



ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND



ส่วนราชการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ที่ คกก.ตามคำสั่งที่ ธ. 473/2567 เลขที่ 104 /2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติยกเลิกการจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก

เรียน กรรมการและผู้จัดการธนาคาร (นายทวีลาภ ฤทธาภิรมย์)

ผ่าน รองผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง (นางพจนา อาลีอิสเฮาะ) *เน้นตรวจสอบ*

กมท. คกก. เลขา

ตามที่กรรมการและผู้จัดการ (นายทวีลาภ ฤทธาภิรมย์) ได้อนุมัติท้ายบันทึกที่ จก.(บ.) 1645/2567 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 เรื่องจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน 3,218,400.00 บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (เอกสารแนบ 1)

ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง จึงได้มีหนังสือเชิญชวนบริษัทผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ เข้าร่วมการยื่นข้อเสนอจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก จำนวน 10 บริษัท รายละเอียด (เอกสารแนบ 2) ดังนี้

1. ที่ ธอท.จก. 302/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท มาสเตอร์ ไดรฟเวอร์ แอนด์ เซอร์วิสเซล (ประเทศไทย) จำกัด
2. ที่ ธอท.จก. 303/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ฮอปคาร์ จำกัด
3. ที่ ธอท.จก. 304/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย วิ.พี.คอร์ปอเรชั่น จำกัด
4. ที่ ธอท.จก. 305/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย เพรสทิจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด
5. ที่ ธอท.จก. 306/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยเร็นท์อะคาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
6. ที่ ธอท.จก. 307/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
7. ที่ ธอท.จก. 308/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส.เอ็ม.ที.เร็นท์ เอคาร์ จำกัด
8. ที่ ธอท.จก. 309/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อากเนย์แคปปิตอล จำกัด
9. ที่ ธอท.จก. 310/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)
10. ที่ ธอท.จก. 311/2567 เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

น. อดิสร

ซึ่งการยื่นข้อเสนอในการจัดจ้างครั้งนี้ กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอ ด้านราคา ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 – 15.00 น. ปรากฏว่าเมื่อครบกำหนดเวลา มีบริษัทสนใจเข้ายื่น ข้อเสนอ จำนวน 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท ไทย เพรสติจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด

ในการนี้ คณะกรรมการจัดจ้าง ตามคำสั่งที่ ธ.473/2567 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีคัดเลือก สำหรับจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่ง ประธานกรรมการธนาคาร (ตามเอกสารแนบ 3) มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
2. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
3. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานรัฐ

คณะกรรมการจัดจ้าง ได้ร่วมประชุมพิจารณารายละเอียดคุณสมบัติ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามขอบเขตของงาน เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 เวลา 13.30 – 14.30 น. ณ ห้องประชุม ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ชั้น 11 อาคารนวม สรุปลงได้ดังนี้

บริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ	ผลการพิจารณา		
	คุณสมบัติของ ผู้ยื่นข้อเสนอ	ข้อเสนอด้านเทคนิค	ข้อเสนอด้านราคา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
บริษัท ไทย เพรสติจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด	ผ่านการพิจารณา	ผ่านการพิจารณา	3,523,296.00 บาท

จากการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิคพร้อมทั้งตรวจสอบผู้ทำงาน และบุคคลล้มละลาย ซึ่งผ่าน เกณฑ์คุณสมบัติ ตามขอบเขตของงานที่ธนาคารกำหนด ครบถ้วนถูกต้อง โดยเกณฑ์การพิจารณา ในครั้งนี้พิจารณาเกณฑ์ ด้านราคา ของผู้ยื่นเสนอ บริษัท ไทย เพรสติจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด คณะกรรมการมีมติให้ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติ จึงเปิดซองเสนอราคา โดยบริษัท ไทย เพรสติจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด เสนอราคาจำนวนเงิน 3,523,296.00 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 75 วรรค 3 ถ้าปรากฏว่าถ้าราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการเห็นสมควรซื้อหรือจ้างยังสูงกว่าวงเงินซื้อหรือจ้าง ให้คณะกรรมการ เรียกผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมาต่อรองราคา โดยให้ดำเนินการตามข้อ 57 หรือข้อ 58 แล้วแต่กรณี โดยอนุโลม

คณะกรรมการจัดจ้าง จึงดำเนินการเจรจาต่อรองราคา ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอขอขึ้นอัตราเดิม เป็นจำนวนเงิน 3,523,296.00 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งราคาดังกล่าว ยังคงสูงกว่าวงเงินที่จะซื้อจ้าง (เกินร้อยละ 10) คณะกรรมการจัดจ้าง จึงมีมติให้ดำเนินการดังนี้

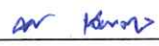
1. เสนอขออนุมัติยกเลิกการจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก ต่อผู้อำนวยการ

2. ขอให้ฝ่ายงานต้นเรื่องทบทวนแบบรูปขอบเขตงาน ระยะเวลาการส่งมอบงาน และงบประมาณที่เหมาะสม สำหรับการจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร ครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดลงนามในประกาศยกเลิกที่แนบมาพร้อมกันนี้

1. อนุมัติยกเลิกการจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก
2. โปรดลงนามในประกาศยกเลิกการจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก ที่เสนอมาพร้อมนี้

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวพรณา ผดุงเกียรติวงศ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายสุรเดช เจียมสกุล)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวสุนิษฐ์ คงดี)

ลงชื่อ  เลขานุการ
(นางสาววาราดา เมธาัญญกุล)

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ _____



TMG 67/111

วันที่ 25 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขอยืนยันราคาและชี้แจงรายละเอียดรถที่ให้เช่า

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

อ้างถึง หนังสือเชิญเสนอราคา ที่ ธอท.จจ. 305/2567 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ตามที่ บริษัท ไทยเพรสทิจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด ได้เข้าร่วมเสนอราคาเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีคัดเลือก ระยะเวลาเช่า 5 ปี กับ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งทางบริษัทฯ เป็นผู้เสนอราคารายเดียว และหน่วยงานได้ขอต่อรองราคานั้น

บริษัทฯ ขอเรียนชี้แจงว่า ราคาที่เสนอเป็นราคาที่ต่ำมากแล้ว เนื่องจากราคาต้นทุนรถดังกล่าวมีราคาที่สูง และหารลดสำรองค่อนข้างยาก อีกทั้งยังเป็นรถรุ่นและสีที่หายาก ซึ่งบริษัทผู้จำหน่ายรถยนต์ให้ส่วนลดราคาค่อนข้างน้อย บริษัทฯจึงจำเป็นต้องขอยืนยันราคาค่าเช่าที่เสนอเดิมและขอชี้แจงรายละเอียดรถที่ให้เช่า ดังนี้

รถยนต์ยี่ห้อ BMW 320Li M Sport สีเทา Skyscraper Grey Metallic ระยะเวลาเช่า 60 เดือน

ราคาค่าเช่ารถยนต์ 58,721.60 บาท / คัน / เดือน

ราคาค่าเช่ารวม 3,292,800.00 บาท / คัน / 60 เดือน

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 230,496.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,523,296.00 บาท / คัน / 60 เดือน

โดยมีอุปกรณ์และเงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามข้อกำหนดของ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามหนังสือเชิญเสนอราคา ที่ ธอท.จจ. 305/2567 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขาฯ 2



ขอแสดงความนับถือ



(นายวิโรจน์ เหลืองประกาย)

ผู้รับมอบอำนาจ

091-864-2331

(1) 

(2) 

(3) 

(4) 

ใบเสนอราคา

เรียน คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ : TPR.G67/062
วันที่ : 21 พฤศจิกายน 2567

ในนามบริษัทใครขอแสดงความขอบคุณยังท่านที่ได้ให้ความสนใจในธุรกิจบริการรถเช่าของเรา บริษัท ไทย เพรสทิจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด เป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัท พระนครยนตรการกรุ๊ป (PNA GROUP) ที่มีเครือข่ายธุรกิจรถยนต์มากกว่า 15 บริษัท ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการรถเช่ามายาวนานกว่า 30 ปี ด้วยทุนจดทะเบียน 270 ล้านบาทในปัจจุบัน บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคารถยนต์พร้อมอุปกรณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการที่เสนอ	จำนวน (คัน)	สี	รุ่นปี	ราคาค่าเช่า/คัน/เดือน (บาท)
1	BMW 320Li M Sport	1	เทา Skyscraper Grey Metallic	New	58,721.60
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ระยะเวลาการเช่า 60 เดือน)					3,523,296.00

อัตราที่เสนอไม่รวม

1. ราคาค่าที่เรียนเสนอข้างต้นเป็นการเช่าแบบไม่รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่รวมพนักงนขับรถ ไม่รวมค่าล่วงเวลา ไม่รวมค่าธรรมเนียมผ่านทาง ไม่รวมค่าที่จอดรถ ไม่รวมค่าปรับ และอื่นๆ

อัตราที่เสนอรวม

1. ราคาค่าที่เรียนเสนอข้างต้นเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
2. ราคาค่าเช่าที่เสนอรวมค่าประกันภัย ชั้น 1 และ พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัย ตลอดจนอายุสัญญาเช่าทุกปี
3. ราคาค่าเช่าที่เสนอรวมค่าอะไหล่, ค่าซ่อมบำรุงรักษา และรถทดแทนในกรณีรถเสียหรือเกิดอุบัติเหตุตลอดอายุสัญญาเช่า
4. ราคาค่าเช่าที่เสนอรวมอุปกรณ์ ตามแบบหน่วยงานกำหนด

หมายเหตุ

1. กำหนดชำระเงินภายใน 30 วันนับจากวันส่งมอบ หรือวันวางบิล
2. กำหนดส่งมอบรถ วันที่ 3 มกราคม 2568
3. กำหนดยืนยันราคา ภายใน 90 วันนับจากวันที่เสนอราคาฉบับนี้เท่านั้น
4. กรณีตอบรับการสั่งเช่าและรถยนต์พร้อมส่งมอบ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งมอบรถยนต์เช่าภายใน - วันนับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อหรือตามข้อตกลงระหว่างผู้ให้เช่าและผู้เช่า หากเกินเลยกว่าวันที่กำหนด มีการเปลี่ยนแปลงราคารถยนต์ อัตราดอกเบี้ย รวมถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ มีสิทธิในการ เปลี่ยนแปลงราคาเช่าตามกลไกตลาด

บริษัท ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสรับใช้ท่านในอนาคตอันใกล้นี้ และขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิโรจน์ เหลืองประกาย)

ผู้รับมอบอำนาจ

02-941-1344-8





นพวรรณ วรรณชนะ <noppawan_wa@ibank.co.th>

ขอยื่นยัรราคา

Viroj Luangprakai <Viroj.mg@thai-prestige.com>
To: นพวรรณ วรรณชนะ <noppawan_wa@ibank.co.th>

Mon, Nov 25, 2024 at 2:57 PM

เรียน คุณนพวรรณ

ตามที่ได้คุยกันทางโทรศัพท์ ผมขออนุญาตส่งเอกสารการยื่นยัรราคามาให้ เพื่อโปรดพิจารณาครับ

Best regards,

Viroj Luangprakai
Special Projects Manager
Mobile: 091-864-2331



Thai Prestige Rent A car Co.,Ltd. 110 Vibhavadi Road , Ladyao ,
Chatuchak , Bangkok 10900 TEL: 02-941-1344
Website: <https://www.thai-prestige.com>

 ยื่นยัรราคา IBANK.pdf
341K

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร
2. หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ส่วนยานพาหนะ ฝ่ายธุรการ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 3,218,400 บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

รวมเป็นเงิน 3,120,000 บาท (สามล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รถยนต์นั่ง ขนาดไม่เกิน 1,998 ซีซี ยี่ห้อ BMW 320Li M Sport สีเทา Skyscraper Grey Metallic จำนวน 1 คัน
อัตราค่าเช่าต่อเดือนไม่เกิน 52,000 บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

4.1 ราคาขาย BMW 320Li M Sport วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 จาก website <https://www.bmw.co.th/>

4.2 อัตราค่าเช่า 60 เดือนและราคาซื้อขายรถยนต์ จากบริษัท ORIX, <https://www.eazycar.co> และบริษัทชินเนอร์เจดิก
อโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 ดร.กลางใจ จัยศิริ

ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายธุรการ

5.2 นายบรรณศิริ อัมพรพงศ์

ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน ส่วนยานพาหนะ ฝ่ายธุรการ

5.3 นางสาวสุกัญญา บุชาติ

ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน ส่วนพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายธุรการ



ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • بنك الإسلام

บันทึกเรื่อง ขอนำส่งเอกสารเรื่องจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่ง ประธานกรรมการธนาคาร

จำนวน 1 ค้น โดยวิธีคัดเลือก

ที่ เจ้าหน้าที่พัสดุ ๐๐๒ /2567

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567

ฝ่าย จัดซื้อจัดจ้าง

โทร. 0-2650-6999 ต่อ 8326 (นพวรรณ)

เรียน คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ๕.473/2567 จัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่ง ประธานกรรมการธนาคารกรรมการผู้จัดการ จำนวน 1 ค้น มีอายุสัญญา 5 ปี เริ่มตั้งแต่ วันที่ 3 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 3 มกราคม 2573 โดยวิธีคัดเลือก

นางสาวพรนภา ผดุงเกียรติวงศ์

ประธานกรรมการ

นายสุรเดช เจียมสกุล

กรรมการ

นางสาวสุทธินันท์ คงดี

กรรมการ

นางสาววราดา เมธาธิญญกุล

เลขานุการ

ตามที่ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย อนุมัติจัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่ง ประธานกรรมการธนาคาร จำนวน 1 ค้น มีอายุสัญญา 5 ปี เริ่มตั้งแต่ วันที่ 4 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 4 มกราคม 2572 โดยวิธีคัดเลือก ตามบันทึกเลขที่ จจ.(บ.) 1645/2567 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 โดยฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างจัดทำหนังสือเชิญ ผู้รับจ้างที่มีในท้องตลาด เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 และกำหนดให้ผู้สนใจเสนอราคายื่นขอเสนอในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 เวลา 9.00 น. – 15.00 น. โดยมีผู้สนใจรับซื้อเสนอจำนวน 1 ราย ได้แก่

บริษัท ไทย เพรสติจ เวิร์ท เอ คาร์ จำกัด

เสนอราคา ในเวลา 14.50 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางนพวรรณ วรรณชนะ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร

1. ความเป็นมา

ตามที่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธนาคาร) มีความประสงค์จะจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับประธานกรรมการธนาคาร จำนวน 1 คัน เป็นระยะเวลา 5 ปี (60 เดือน) เพื่อทดแทนรถยนต์ประจำตำแหน่งเดิมที่หมดสัญญาเช่า โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

เอกสารแนบท้ายเอกสารจัดจ้าง

1.1 รายละเอียดและขอบเขตของงาน

1.2 แบบใบเสนอราคาตามแบบที่กำหนด

1.3 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันการเสนอราคา

1.4 บทนิยาม

(1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.5 แบบบัญชีเอกสารตามแบบที่กำหนด

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

ทั้งนี้ การจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งในครั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ ว198 ลว. 26 เมษายน 2561 เรื่อง ข้อมความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง และ ข้อบังคับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 14 ว่าด้วยรถธนาคาร (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 5)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร จำนวน 1 คัน เป็นระยะเวลา 5 ปี (60 เดือน) ตั้งแต่ปี 2568 – 2573 โดยเป็นรถยนต์นั่ง ขนาดไม่เกิน 1,998 ซีซี ยี่ห้อ BMW 320Li M Sport สีเทา Skyscraper Grey Metallic

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5/25/68

5/25/68

3.5 ไม่เป็นนิติบุคคล ซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอกับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ต้องแนบหลักฐานการจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ ในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

3.12 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญและผลงานในลักษณะเช่นเดียวกับขอบเขตของงานในครั้งนี้ ที่ประสบความสำเร็จและน่าเชื่อถือกับธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ๆ ก่อนวันยื่นข้อเสนออย่างน้อย 2 ปี ภายใต้สัญญาเดียวอย่างน้อย 1 สัญญา พร้อมแนบหลักฐานประกอบ สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ / เอกชน และธนาคารพาณิชย์ โดยเป็นผลงานที่มูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณในการจ้างครั้งนี้

4. ขอบเขตของงาน

4.1 คุณลักษณะทั่วไป

4.1.1 เป็นรถยนต์ยี่ห้อ BMW 320Li M Sport สีเทา Skyscraper Grey Metallic ตามมาตรฐานผู้ผลิต

4.1.2 เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ล่าสุด ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานทันที

4.1.3 พวงมาลัยขวา

4.1.4 ลักษณะภายนอกโดยทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต

4.1.5 มีอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถครบถ้วนตามแคตตาล็อกที่โฆษณาในท้องตลาด

4.1.6 ติดฟิล์มกรองแสง คุณภาพมาตรฐานหรือเทียบเท่า 3M หรือ Lamina หรือที่ดีกว่า ความเข้มกระจกบานหน้า 40% ด้านอื่น 40% รอบคัน ทั้งหมดแบบเต็มบาน พร้อมใบรับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.1.7 มีพรมปูพื้นแบบตัดเย็บเข้ารูป และ แผ่นยางปูพื้นแบบตัดเย็บเข้ารูป ครอบคลุมทุกที่นั่ง

4.1.8 กรอบใส่แผ่นป้ายทะเบียนสแตนเลส จำนวน 2 แผ่น

4.1.9 หนังสือคู่มือการใช้และบำรุงรักษารถ 1 เล่ม (หนังสือดังกล่าวอาจรวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้)

4.1.10 กล้องหน้ารถยนต์ พร้อมบันทึกภาพ มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 32 GB

4.2 เงื่อนไขอื่นๆ

4.2.1 หนังสือรับรองยืนยันระยะเวลาการส่งมอบรถยนต์ของบริษัทฯ ผู้ผลิตรถยนต์หรือผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ให้กับผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้เช่า

4.2.2 ผู้ให้เช่าต้องแนบรายละเอียดรายชื่อที่ตั้งของศูนย์บริการซ่อมบำรุง พร้อมรายละเอียดการให้บริการตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถที่เสนอราคาให้เช่าที่สามารถให้บริการได้ แผนงานการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์โดยละเอียด และแผนงานการดำเนินการทดแทนรถยนต์กรณีรถยนต์ที่ให้เช่าใช้งานไม่ได้เพื่อประกอบการพิจารณา

4.2.3 มีกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 และมีรถทดแทนตลอดอายุสัญญาเช่า สามารถซ่อมรถที่ได้รับการรับรองจากกรมการประกันภัย (อู่กลาง) โดยจัดทำกับบริษัทที่มีความมั่นคงและน่าเชื่อถือ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

4.2.4 มีอะไหล่ไว้บริการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.2.5 การรับประกัน ผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนหรือซ่อมให้โดยไม่คิดมูลค่าใดๆ ทั้งสิ้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถัดจากวันที่ผู้เช่าได้รับมอบ

4.2.6 ตัวรถและเครื่องยนต์ต้องเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต และวางจำหน่ายอยู่ในท้องตลาด ณ วันทำการเสนอราคา

4.2.7 วันส่งมอบรถยนต์ผู้ให้เช่าต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง

4.2.8 วันส่งมอบรถยนต์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบรกของรถยนต์ต้องมีระดับตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

4.2.9 ในวันส่งมอบ รถยนต์ต้องผ่านการทำความสะอาดให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งานทันที

4.2.10 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมาย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญา รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อ ๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปี

4.2.11 กำหนดส่งมอบรถวันที่ 3 มกราคม 2568 ✓

4.2.12 กำหนดเวลาการเช่า 5 ปี (60 เดือน) โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง โดยเริ่มนับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้ทำการส่งมอบรถยนต์ และธนาคารได้ทำการตรวจรับมอบแล้ว

4.2.13 ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ไปจดทะเบียนให้ครบถ้วนก่อนส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยธนาคารไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

4.2.14 รถยนต์ที่ให้เช่าต้องทำประกันภัยตาม พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และประกันภัยอุบัติเหตุประเภท 1 โดยการประกันภัยต้องรวมถึงความคุ้มครอง ดังต่อไปนี้

ก. ความเสียหายต่อบุคคลภายนอก ในวงเงินไม่ต่ำกว่า

- (1) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย เฉพาะส่วนที่เกินวงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ. 1,000,000 บาท/คน และ 10,000,000 บาท/ครั้ง
- (2) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน 5,000,000 บาท/ครั้ง

ข. ความคุ้มครองตามเอกสารแนบท้ายกรรมธรรม์ (ในรถยนต์ที่เอาประกันภัย) ในวงเงินไม่ต่ำกว่า

- (1) กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวร

Signature

- ผู้ขับขี	200,000	บาท
- ผู้โดยสารภายในรถ	200,000	บาท/คน
(2) ค่ารักษาพยาบาล	200,000	บาท/คน
(3) การประกันตัวผู้ขับขี	200,000	บาท/ครั้ง

4.2.15 หนาคารถเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถยนต์เช่าเอง รวมทั้งหนาคารถเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่าย อันได้แก่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมทางด่วน ค่าผ่านทาง และค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์

4.2.16 ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์เช่า ตามข้อ 4.11.15 และต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยให้หนาคารถใน วันส่งมอบรถยนต์ และในปีถัดไปผู้ให้เช่าต้องต่ออายุกรมธรรม์จนสิ้นสุดระยะเวลาคุ้มครองและส่งสำเนากรมธรรม์ให้หนาคารถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าเป็นผู้ดำเนินการชำระทุกปีตลอดอายุสัญญาและจะต้องส่งป้ายแสดงการชำระภาษีประจำปีนั้น ๆ ให้กับหนาคารถล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดชำระภาษีไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

(3) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาตามระยะทางหรือระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการใช้รถ โดยนำเข้าศูนย์บริการของรถยนต์ยี่ห้อ นั้น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนยาง 4 เส้น เมื่อครบระยะทางทุก ๆ 40,000 กิโลเมตร หรือตามสภาพการใช้รถทุกรอบระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี โดยยางรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนทุกเส้นต้องเป็นยางใหม่ที่ได้มาตรฐาน และอายุยางต้องไม่เกิน 1 ปีนับจากวันที่ผลิต ทั้งนี้ หากหนาคารถตรวจสอบพบว่ามีเหตุสมควรเปลี่ยนยางรถยนต์ เนื่องจากยางเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายก่อนกำหนด ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ ภายในระยะเวลา 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหนาคารถ

(4) ค่าใช้จ่ายในกรณีรถยนต์เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายหรือจำเป็นต้องซ่อมแซมในระหว่างเดินทาง เพื่อให้รถสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าลากจูง หรือค่ายกรถจากจุดเกิดเหตุถึงหนาคารถ หรือถึงบริษัทผู้รับประกันภัยหรือตัวแทน หรือถึงอู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากผู้รับประกันภัยได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวคืนให้แก่หนาคารถภายใน 7 วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหนาคารถ กรณีผู้ให้เช่าไม่ชำระค่าใช้จ่ายภายในเวลาดังกล่าว หนาคารถมีสิทธิหักค่าเช่าจากผู้ให้เช่าเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายดังกล่าว

(5) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง กรณีช่วงล่างชำรุดเสียหาย หรือกรณีเครื่องยนต์ขัดข้องระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงาน ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่า หรือช่างของผู้ให้เช่า หรือศูนย์บริการของรถยนต์เช่า ยี่ห้อ นั้นได้ และจำเป็นต้องซ่อมอย่างเร่งด่วนในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท ซึ่งหนาคารถได้ทรงจ่ายไปก่อนเพื่อทำซ่อมบำรุงให้รถยนต์ใช้เดินทางต่อไปได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวคืนให้แก่หนาคารถภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหนาคารถ กรณีผู้ให้เช่าไม่ชำระค่าใช้จ่ายภายในเวลาดังกล่าว หนาคารถมีสิทธิหักค่าเช่าจากผู้ให้เช่าเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายดังกล่าว

4.2.17 ในกรณีที่หนาคารถตรวจสอบพบว่า รถยนต์เช่าคันที่ใช้อยู่มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้ตามปกติหรือระหว่างการเดินทาง ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และหนาคารถได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบและผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพ ขนาด และประสิทธิภาพ เทียบเท่าหรือดีกว่า ทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อ

16

(brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาทดแทนหรือเปลี่ยนทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ภายในระยะเวลา ดังนี้

(1) ภายใน 4 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ไม่เกิน 100 กิโลเมตร

(2) ภายใน 12 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ไม่เกิน 300 กิโลเมตร

(3) ภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ เกินกว่า 300 กิโลเมตรขึ้นไป

กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหารถยนต์ให้ธนาคารทดแทน ตามระยะเวลาที่กำหนดใน 4.2.17 ธนาคารจะหักค่าเช่ารายวัน และคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 2,000 บาท/คัน อีกทั้งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าเช่ารถยนต์อื่นที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่างที่ผู้ให้เช่ายังมิได้จัดรถยนต์มาให้ใช้ทดแทน

4.2.18 ในกรณีที่รถยนต์ผู้ให้เช่าเกิดขัดข้อง ชำรุดบกพร่อง หรือเกิดอุบัติเหตุ จำเป็นจะต้องนำเข้าซ่อมหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์ที่มีสภาพ ขนาด และประสิทธิภาพ เทียบเท่าหรือดีกว่า ทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาด มาให้ธนาคารใช้งานชั่วคราว เพื่อให้สามารถใช้งานได้โดยต่อเนื่องเป็นปกติจนกว่ารถยนต์เช่าคันที่ซ่อมบำรุงจะอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติต่อไป และในกรณีที่ผู้ผลิตยกเลิกการผลิตหรือในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงกับรถยนต์ที่ผู้ให้เช่า จนทำให้รถยนต์คันดังกล่าวมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องจัดรถยนต์เช่าคันใหม่ ซึ่งเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่ามาให้ธนาคารใช้ทดแทนเป็นการถาวร ทั้งนี้ รถยนต์ที่ผู้ให้เช่าจัดมาให้ธนาคารใช้ทดแทนนั้น ต้องมีอายุการใช้งานไม่เกินกว่าอายุคันที่เช่าขณะเกิดอุบัติเหตุและต้องมีระยะทางวิ่งใช้งานไม่เกิน 60,000 กิโลเมตร นับถัดจากวันจดทะเบียน หากผู้ให้เช่าไม่จัดหารถยนต์มาให้ธนาคารใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทนตามกรณีข้างต้นธนาคารจะหักค่าเช่าเป็นรายวันและคิดค่าปรับในอัตราวันละ 2,000 บาท/คัน อีกทั้งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าเช่ารถยนต์อื่น ที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่างที่ผู้ให้เช่ายังมิได้จัดรถยนต์ มาให้ใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทน

4.2.19 การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

เมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปตามสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้นภายใน 7 วันนับจากวันที่สัญญาสิ้นสุด

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่รถยนต์ที่เช่า ซึ่งมีได้เป็นเพราะความผิดของผู้เช่า

5. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยการใส่ซองปิดผนึก แยกออกเป็น 3 ซอง คือ

Signature

5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

5.1.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล ของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.2 กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ (ไม่จดทะเบียน) จะต้องยื่นเอกสารตามข้อ 5.1.1 ของหุ้นส่วนทุกคน ยกเว้นหากมีการแต่งตั้งหุ้นส่วนผู้จัดการแล้ว ให้ยื่นเฉพาะเอกสารของหุ้นส่วนผู้จัดการ

5.1.3 กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ (จดทะเบียน) หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประชาชน ของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.4 กรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประชาชน ของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.5 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.6 หลักประกันการเสนอราคา

5.1.7 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบที่กำหนด (แนบท้าย)

5.1.8 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบที่กำหนด (แนบท้าย) หนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ครบถ้วน พร้อมเอกสารประกอบการมอบอำนาจ หากมีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอแทน

5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

5.2.1 ข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งอย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังนี้

- (1) รายละเอียดทางเทคนิคที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานฉบับนี้
- (2) เค้าตาล็อกหรือแบบรูป และรายละเอียดต่างๆ ของรถยนต์รุ่นที่ต้องการนำเสนอพร้อมลงนามกำกับ
- (3) หลักฐานประสบการณ์ และผลงานที่น่าเชื่อถือ เช่น สัญญาที่เคยทำกับบุคคลอื่น หรือหนังสือรับรองจากบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยแสดงผลงานอย่างน้อย 2 ปี ก่อนวันยื่นเสนอราคา พร้อมแนบหลักฐานสัญญาจ้างงาน กับคู่ค้าหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือเอกชน โดยมีมูลค่าการจ้างงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณการจ้างบริษัทจัดหาเช่ารถยนต์ (ไม่ต่ำกว่า 1,609,200.00 บาท) ภายในสัญญาเดียวกัน

(4) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายโดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและของรับผู้มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(5) ลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

(6) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(7) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

554

✓

พอ

5.3 ขงส่วนที่ 3 คือ ข้อเสนอด้านราคา

(1) ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และราคาต่อเดือน ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

(2) ใบเสนอราคา

6. เงื่อนไขการเสนอราคา

6.1 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในรายละเอียด และคุณลักษณะเฉพาะงานนั้นเพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบได้

6.3 ก่อนวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะยื่นซองโดยวิธีคัดเลือกกับธนาคาร ธนาคารสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการคัดเลือกได้เมื่อมีความจำเป็นและทำให้ธนาคารเสียหายหรือเสียประโยชน์

6.4 ก่อนวันที่ธนาคารพิจารณาผล หากมีความจำเป็นจะต้องชี้แจงหรือให้รายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ธนาคาร หรือมีความจำเป็นต้องแก้ไขรายละเอียดซึ่งเป็นสาระสำคัญเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวิธีคัดเลือกที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ธนาคารสามารถแจ้งเพิ่มเติมได้ และแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายทราบเพื่อยื่นซองเอกสารเข้ามาใหม่อีกครั้ง

6.5 ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีพฤติกรรมขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หากได้ยื่นซองเอกสารแล้ว จะถอนตัวออกจากการคัดเลือกมิได้ มิฉะนั้นธนาคารจะริบหลักประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้

6.6 หากพบว่าเมื่อใดก็ตามผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะปิดบัง บิดเบือน ไม่สุจริต ใช้ข้อมูลคนอื่นมายื่นข้อเสนอแทน หรือพยายามให้ธนาคารเข้าใจผิดไปจากความเป็นจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสิทธิในการเสนอราคา หรือยกเลิกสัญญาที่ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอในทันที และเรียกค่าเสียหายที่ฟุ้งเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

6.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาในอัตราค่าเช่าต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราค่าบริการที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่นๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

7.1 ผู้ยื่นเสนอรายใดเสนอรายละเอียดทางด้านเทคนิคหรือด้านอื่นๆ แตกต่างจากที่กำหนดในเอกสารการคัดเลือก หรือขอบเขตของงานฉบับนี้ที่ไม่ใช่สาระสำคัญ และความแตกต่างไม่มีผลทำให้ได้เปรียบเสียเปรียบต่อ

รวม

รวม

รวม

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นๆ และเป็นการผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ธนาคารสามารถพิจารณาผ่อนปรน ไม่ตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกก็ได้

7.2 ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายเสนอราคาเท่ากัน ธนาคารจะเรียกให้เข้ามาเสนอราคาใหม่พร้อมกันด้วยวิธียื่นซองเสนอราคา

7.3 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวและผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากธนาคารแล้ว หรือในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหลายราย แต่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากธนาคารเพียงรายเดียว ธนาคารไม่จำเป็นต้องยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

7.4 หลังจากคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ถ้ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ธนาคาร เป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียดหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และ/หรือ ขอบเขตของงานฉบับนี้ ซึ่งทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ธนาคารสามารถพิจารณายกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

8. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง จำนวนเงิน 3,218,400.00 บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

9. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นจำนวนเงิน 160,920.00 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

9.1 เงินสด

9.2 เช็คธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารโดยวิธีคัดเลือกหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของธนาคาร

9.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย

9.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันดังกล่าว ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีผลตอบแทนภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด 3 ราย จะคืนให้ก็ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดแล้ว

ธนาคารสามารถริบหลักประกันเพื่อชดเชยค่าเสียหาย หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกันได้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ไม่เข้ามาทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ธนาคารได้รับความเสียหาย

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการเข้าใช้งาน 5 ปี (60 เดือน) นับตั้งแต่วันที่รับมอบรถ

855

15/5

11. เงื่อนไขในการส่งมอบ/รับมอบ

11.1 ในการส่งมอบ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียดและกำหนดวันส่งมอบ นำส่งถึง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และสำเนาแจ้งผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ เพื่อทราบ

11.2 ผู้ชนะการเสนอราคาต้องส่งมอบรถยนต์ซึ่งมีป้ายทะเบียนและรุ่นตรงตามเงื่อนไขที่มีคุณสมบัติตรงตาม ข้อ 4 โดยให้ส่งมอบรถ วันที่ 3 มกราคม 2568

โดยให้ส่งมอบรถยนต์ดังกล่าว ณ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ เลขที่ 66 อาคารนวม ถนนสุขุมวิท 21(อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หรือ ณ สถานที่ที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ชนะการเสนอราคาต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มตามขนาดบรรจุของถังน้ำมัน

11.3 ธนาคารจะรับมอบรถยนต์ เมื่อผู้ชนะการเสนอราคาส่งมอบถูกต้องตามเงื่อนไขในข้อ 11.1 – 11.2 และธนาคารได้ตรวจรับรถยนต์เรียบร้อยแล้ว

12. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

12.1 ธนาคารจะชำระค่าเช่าตามสัญญา เป็นงวดๆ จำนวน 60 งวด

12.2 ธนาคารจะจ่ายค่าเช่าให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคาเป็นรายเดือน โดยค่าเช่าของแต่ละเดือน ธนาคารชำระตามใบเรียกเก็บของผู้ชนะการเสนอราคาภายใน 30 วันทำการของเดือนถัดไป โดยผู้ชนะการเสนอราคาต้องออกใบเสร็จรับเงินแก่ธนาคาร ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถยนต์ในแต่ละเดือนธนาคารจะหักภาษี ณ ที่จ่ายตามอัตราที่กรมสรรพากรกำหนด โดยธนาคารจะออกเอกสารการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้ไว้เป็นหลักฐาน

12.3 กรณีการเช่ารถยนต์ในเดือนแรกและเดือนสุดท้ายที่มีระยะเวลาเช่าไม่เต็มเดือน ธนาคารจะจ่ายค่าเช่าในอัตราเฉลี่ยเป็นรายวัน ตามจำนวนวันที่ใช้รถยนต์เช่าของเดือนนั้น

13. รูปแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกจากธนาคารต้องเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารอย่างช้าไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร หรือเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ธนาคารอาจจะยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้ และธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าเป็นผู้ทิ้งงาน

14. หลักประกันสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือก และเข้าทำสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร ต้องวางหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ (*ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงิน*)

14.1 เงินสด

14.2 เช็ควงเงินที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นเอกสาร หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของธนาคาร

14.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย

87

ke 55

14.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันดังกล่าว ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีผลตอบแทนภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

15. ค่าปรับ

15.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่สามารถส่งมอบงานหรือพัสดุได้ภายในเวลาที่กำหนด โดยที่ธนาคารยังไม่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าพัสดุหรืองานที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันในปัจจุบันรวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ผู้ให้เช่ารถยนต์รายใหม่เรียกเก็บ ทั้งนี้ อัตราค่าเช่ารถยนต์รายวันที่จะนำมากำหนดเป็นค่าปรับ ให้เปรียบเทียบจากอัตราค่าเช่ารายวันของรถยนต์ประเภทและขนาดเดียวกันกับรถยนต์ที่เช่ากันตามสัญญา ซึ่งเป็นราคาที่เช่ากัน ณ ปัจจุบันในท้องถิ่นนั้นๆ ด้วย โดยค่าปรับเริ่มนับแต่วันที่ปฏิบัติผิดสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือนับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบพัสดุ จนถึงวันที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือส่งมอบพัสดุได้เรียบร้อยแล้ว ครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารได้บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงแล้วแต่กรณี

15.2 ในกรณีที่การส่งมอบพัสดุ หรืองานที่ว่าจ้างขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใด หรือส่งมอบแต่ละส่วนแล้ว แต่ไม่สามารถใช้การหรือใช้ประโยชน์ได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบพัสดุหรืองานที่ว่าจ้างนั้นเลย และธนาคารมีสิทธิปรับเพิ่มราคาของพัสดุหรืองานที่ว่าจ้างทั้งหมดหรือทั้งหมดแล้วแต่กรณี

15.3 กรณีตามข้อ 15.1 ไม่ตัดสิทธิธนาคารในการหักค่าเช่าจากผู้ชนะการเสนอราคา ได้ตามที่เห็นสมควร

15.4 ในระหว่างที่มีการปรับนั้น หากธนาคารเห็นว่าผู้ชนะการเสนอราคาไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา ธนาคารจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันสัญญา กับเรียกร้องให้ใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา นอกเหนือจากค่าปรับจนถึงวันบอกเลิกสัญญาด้วยก็ได้

16. อื่นๆ

16.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของธนาคาร และของลูกค้าธนาคารทั้งหมดที่ได้รับจากธนาคารไว้เป็นความลับจะนำไปเผยแพร่กับหน่วยงาน หรือบุคคลอื่นมิได้

16.2 พสดุ หรืองานที่ส่งมอบ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ และเป็นค่าใช้จ่ายของธนาคารถือเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้าเป็นคู่สัญญากับธนาคารไม่มีสิทธิที่จะนำไปใช้ได้

16.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบ หากการดำเนินการตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นการละเมิดกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้จากการทำตามขอบเขตของงานฉบับนี้ให้ตกเป็นของธนาคาร ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิที่จะนำไปใช้ได้

16.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะโอนสิทธิ หรือหน้าที่ตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร

16.5 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่เข้าเป็นคู่สัญญากับธนาคารยินยอมให้ธนาคารเข้าไปตรวจสอบพัสดุหรืองานได้ตลอดเวลา โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ





16.6 ในระหว่างอายุสัญญาจ้างนี้ ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ไม่ว่ากรณีใดๆ และหากผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถานที่ติดต่อ ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เลขที่ 66 อาคารนวม ชั้น 11

ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ ๑ 10110

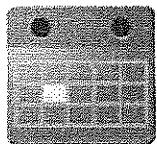
โทรศัพท์ 02 650 6999 ต่อ 8326, 2002, 1158, 1157

e-mail: noppawan_wa@ibank.co.th; thas_si@ibank.co.th; klangjai_ju@ibank.co.th;

sukanya_bo@ibank.co.th



[illegible]



ขอเชิญเข้าร่วมพิจารณาคัดเลือกบริษัท ผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานก รรมการธนาคาร

Created by: นพวรรณ วรรณชนะ · Your response: ✓Yes, I'm going

Time

1:30pm - 3:30pm (Indochina
Time - Bangkok)

Date

Fri Nov 22, 2024

Guests

- ✓ นพวรรณ วรรณชนะ
- พรณภา ผดุงเกียรติวงศ์
- สุรเดช เจียมสกุล
- สุรินทร์ คงดี
- วาราดา เมธาชัยกุล

Description

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผล

ขอเชิญเข้าร่วมพิจารณาคัดเลือกบริษัท

ผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร

โดยวิธีคัดเลือก ในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 เวลา

13.30 น. - 15.30 น. ณ ห้องฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ชั้น 11

เพื่อคัดเลือกบริษัท

ผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ประกอบการ	ข้อมูลผู้ประกอบการ	พิมพ์หนังสือเชิญชวน
☐ 0105550078073	บริษัท มาสเตอร์ ไดรฟ์เวอร์ แอนด์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105559066876	บริษัท อ้อปคาร์ จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105530038998	บริษัท ไทย วี.พี.คอร์ปอเรชั่น จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105531073223	บริษัท ไทย เพรสทิจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด ✓	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105557032877	บริษัท ไทยเร็นท์อะคาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0107537000211	บริษัท ภัทรลิสซิง จำกัด (มหาชน)	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105535034893	บริษัท เอส. เอ็ม. ที. เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0105537045761	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0107547000761	บริษัท กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์
☐ 0107559000371	บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)	 รายละเอียด/แก้ไข	 พิมพ์

ยกเลิกรายการข้อมูล

เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กลับสู่หน้าหลัก



ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • بنك الإسلام في تايلاند

บันทึก เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อบริษัทผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ และโปรดลงนามในหนังสือเชิญเสนอราคา
จัดจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร โดยวิธีคัดเลือก
ที่ จจ.(บ.) 1665/2567 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567
ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง โทร. 0-2650-6999 ต่อ 8326

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง (นายพจนา อาลีอิสเฮาะ)

ผ่าน ผู้จัดการอาวุโสบริหารส่วน ส่วนบริหารข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้จัดการบริหารส่วน ส่วนจัดซื้อจัดจ้าง 2 (นางสาววราดา เมธาธัญกุล) Son' 12/11/67

ตามที่ กรรมการและผู้จัดการธนาคาร (นายทวีลาภ ฤทธาภิรมย์) ได้อนุมัติท้ายบันทึกเลขที่ จจ.(บ) 1645/2567 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 เรื่องขอจ้างผู้ให้บริการเช่ารถประจำตำแหน่งประธานกรรมการธนาคาร และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีคัดเลือก (ตามเอกสารแนบ 1)

ทั้งนี้ การคัดเลือกผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ในท้องตลาดมีหลายราย จึงเริ่มการสืบค้นและสุ่มจาก สมาคมรถเช่าไทย บริษัทผู้ประกอบการ SME และบริษัทคู่ค้าของธนาคาร โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. บริษัท มาสเตอร์ ไดรฟ์เวอร์ แอนด์ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทผู้ประกอบการ SME | |
| 2. บริษัท ฮอป คาร์ จำกัด | บริษัทผู้ประกอบการ SME |
| 3. บริษัท ไทย วี.พี. คอร์ปอเรชั่น จำกัด | สมาคมรถเช่าไทย |
| 4. บริษัท ไทย เพรสติจ เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด | สมาคมรถเช่าไทย |
| 5. บริษัท เอส.เอ็ม.ที.เร็นท์ เอ คาร์ จำกัด | สมาคมรถเช่าไทย |
| 6. บริษัท ไทยเร็นท์อะคาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด | สมาคมรถเช่าไทย/คู่ค้าธนาคาร |
| 7. บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) | สมาคมรถเช่าไทย/คู่ค้าธนาคาร |
| 8. บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด | สมาคมรถเช่าไทย/คู่ค้าธนาคาร |
| 9. บริษัท กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน) | สมาคมรถเช่าไทย/คู่ค้าธนาคาร |
| 10. บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) | สมาคมรถเช่าไทย/คู่ค้าธนาคาร |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางนพวรรณ วรรณชนะ)

ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน ส่วนจัดซื้อจัดจ้าง 2
ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

ทราชม 11:27:11 11/11/67
12/11/67