



ธนาคารอิสลาม

แห่งประเทศไทย

ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بـتايلاند

ประกาศธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เรื่อง ระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS (Debt Management System) เฉพาะในส่วนของการงาน Collection ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะจัดซื้อระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS (Debt Management System) เฉพาะในส่วนของการงาน Collection ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อระบบงานบริหารจัดการหนี้	จำนวน	๑	งาน
DMS(Debt Management System)			
เฉพาะในส่วนของการงาน Collection			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ 66 อาคารคิวเฮ้าส์ อโศก ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2650-6999 โทรสาร : 0-2664-3345 www.ibank.co.th

๒๗ ส.ค. ๒๕๖๔

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๔๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน
เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ibank.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๕๐-๖๙๙๙ ต่อ ๕๓๔๒, ๕๑๑๖, ๒๒๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวุฒิชัย สุระรัตน์ชัย)

กรรมการและผู้จัดการ

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



๒๗ ส.ค. ๒๕๖๔



ธนาคารอิสลาม

แห่งประเทศไทย

ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بـتايلاند

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การซื้อระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS (Debt Management System) เฉพาะในส่วนของงาน Collection

ตามประกาศ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๔

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS จำนวน ๑ งาน
(Debt Management System เฉพาะ
ในส่วนของงาน Collection

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

เลขที่ 66 อาคารคิวิเฮาส์ อโศก ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2650-6999 โทรสาร : 0-2664-3345 www.ibank.co.th

๒๗ ส.ค. ๒๕๖๔

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธนาคาร ณ วันประกาศประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา

CSW/M

PM

สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมลงนามกำกับ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมลงนามกำกับ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น

Sulmi *0 21*

สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง
ปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๗๓๐ วัน นับถัดจากวันลง
นามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ธนาคาร ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ จัดซื้อ
ระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS (Debt Management System) เฉพาะในส่วนของการงาน Collection ไปพร้อมการ
เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ ธนาคารจะ
ยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขใน
เอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอ
ราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่ ธนาคาร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคาร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

เว้นแต่ ธนาคาร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ธนาคาร

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสน
สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟั
นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นเสนอนำเช็คหรือตราฟัที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสาร
ดังกล่าวมาให้ธนาคารตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่าง
เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาาร่วมค้ำกำหนด
ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จัดซื้อระบบงานบริหารจัดการหนี้ DMS (Debt Management System เฉพาะในส่วนของการงาน Collection

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคาร

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น

San/mt *B. mt*

สำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ ธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคาร จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการแข่งขันและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อธนาคารจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือธนาคารเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับธนาคาร ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งธนาคาร ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ธนาคาร จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และธนาคาร ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ ธนาคาร ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขอยดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้



(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ ธนาคารจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

(๑) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคาร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

เลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับธนาคาร ไร่ข้าวคราว

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

สิงหาคม ๒๕๖๔

สมาน

๒



ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

โครงการจัดซื้อจัดจ้างทำระบบบริหารจัดการหนี้ (Debt Management System)

(ระบบงานติดตามหนี้ Collection)

1. ความเป็นมา

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สังกัดกระทรวงการคลัง ดำเนินงานบริการด้านการเงิน รวมถึงการให้บริการด้านสินเชื่อประเภทต่างๆ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพ หลังจากที่ได้ให้บริการด้านสินเชื่อกับลูกค้า ที่ได้มาขอรับบริการด้านสินเชื่อจากทางธนาคารแล้วเพื่อป้องกัน บัญชี ที่อาจจะมีการค้างการเดินบัญชีชำระคืนให้แก่ธนาคารที่จะเกิดขึ้น และนโยบายที่ต้องการให้มีระบบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ทันสมัยและมีเทคโนโลยีดิจิทัล ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการมาสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานและเป็นเครื่องมือที่ทำให้ผู้บริหาร สามารถติดตามและรับทราบข้อมูล การทำงานเป็นขั้นตอนอย่างถูกต้อง และรวดเร็วรวมถึงทางส่วนงานที่รับผิดชอบ สามารถตรวจสอบความ เคลื่อนไหวของแต่ละบัญชี ประวัติการชำระ ประวัติการค้างชำระ ที่สำคัญจะทำให้ผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับ มอบหมายในการดูแลบัญชีลูกค้าสามารถวางแผนติดตามเพื่อการจัดการหนี้ค้างชำระ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงน้อยที่สุด จึงมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างทำระบบบริหารจัดการหนี้ (Debt Management System) เฉพาะระบบงานติดตามหนี้ (Collection) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง.
- 1.4 แบบหนังสือคำประกัน
 - (1) หลักประกันการเสนอราคา
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

Handwritten signatures and stamps at the bottom right corner.

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อจัดจ้างทำระบบโปรแกรมเพื่อรองรับการทำงานระบบการติดตามหนี้ ให้เกิดความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมีความเป็นมืออาชีพ และตอบสนองต่อนโยบาย Digital Transformation 4.0 ของ กระทรวงการคลังซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลการบริหารจัดการหนี้ให้กับกระทรวงการคลังธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นๆ ได้ตามที่กำหนด
- 2.2 เพื่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำรายงานทุกประเภท ให้สามารถ ตรวจสอบข้อมูล ได้ อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2.3 เพื่อให้มีฐานข้อมูลในการดำเนินงานที่เป็นศูนย์กลางเดียวกันลดความผิดพลาดในการบริหาร จัดการข้อมูล
- 2.4 เพื่อส่งเสริมกระบวนการทำงานบริหารจัดการหนี้โดยมีระบบโปรแกรมที่มีมาตรฐานเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการจัดเก็บข้อมูล และสามารถเรียกข้อมูลย้อนหลังได้ง่าย
- 2.6 เพื่อประกอบการตัดสินใจ หรือ วางแผนการทำงาน ที่มีข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว



- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 3.12 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบโปรแกรม (ซอฟต์แวร์) ในการทำระบบโปรแกรมเร่งรัดหนี้สินหรือตามที่ธนาคารกำหนด

4. ขอบเขตของงาน

ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา ดังนี้

ภาคผนวก ก. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

ภาคผนวก ข. การให้บริการสนับสนุนระหว่างการรับประกันคุณภาพ (Warranty)

ภาคผนวก ค. ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ภาคผนวก ง. การรักษาความลับ

5. การยื่นข้อเสนอ

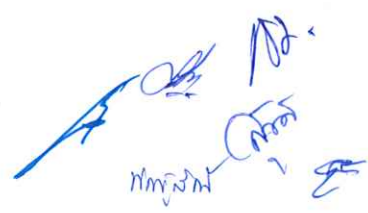
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ

5.1 ส่วนที่ 1 คือ เอกสารด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ออกและรับรองไม่เกิน 3 เดือน



(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

5.2 ส่วนที่ 2 เอกสารข้อกำหนดทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (2) เอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคาตามแบบ ดังนี้
 - ก. แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะ (ถ้ามี)
 - ข. รายละเอียดทางเทคนิคที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานฉบับนี้
 - ค. หลักฐานประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมาที่สำเร็จและน่าเชื่อถือ เช่น สัญญาที่เคยทำกับบุคคลอื่น หรือ หนังสือรับรองจากบุคคลภายนอก เป็นต้น
 - ง. ให้นำส่งเอกสารคุณสมบัติทีมงาน ผลงาน ประสบการณ์ และบทบาทหน้าที่ในทีมงาน ทั้งนี้บุคลากรที่นำเสนอเพื่อปฏิบัติงานจะต้องได้รับการยอมรับจากธนาคารและไม่มีเปลี่ยนแปลง เว้นแต่มีเหตุอันสมควรซึ่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มาดำเนินการแทนจะต้องมีประสบการณ์และมี คุณสมบัติเทียบ เท่ากับผู้ที่จะยื่นข้อไว้ และได้รับความเห็นชอบจากธนาคารโดย ผู้เสนอราคาจะนำมา เป็นเหตุในความล่าช้าและคิดค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายเพิ่มเติมจากธนาคารไม่ได้



Handwritten signatures and stamps at the bottom right of the page, including a blue ink signature and a red circular stamp.

โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ธนาคารฯ ต้องการ และการรับประกันตาม TOR นี้ กับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งคุณลักษณะเฉพาะจะต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้องตรงกันกับเอกสารหรือแคตตาล็อกที่เสนอโดยให้จัดทำในรูปแบบ ดังต่อไปนี้

ข้อกำหนดรายละเอียด	ความสอดคล้อง	ข้อกำหนดรายละเอียดที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
- คุณสมบัติของผู้เสนอราคา - คัดลอกข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ กำหนดใน TOR - คัดลอกการรับประกัน	- ตรงหรือดีกว่าข้อกำหนดตาม TOR	- ระบุคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่เสนอมาให้พิจารณา - ระบุรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอมาให้พิจารณา - ระบุการรับประกันที่เสนอมาให้พิจารณา	- ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิง

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

5.3 ส่วนที่ 3 คือ เอกสารข้อเสนอด้านราคา ใบเสนอราคา ต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1.) ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว
- (2.) ต้องเสนอราคาเป็นตัวเลข และตัวอักษรกำกับถ้อยราคาตามตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน จะถือจำนวนที่ลงไว้เป็นตัวอักษรเป็นจำนวนเงินที่ถูกต้อง

5.4 ส่วนที่ 4 หลักประกันการเสนอราคาร้อยละ 5 จำนวน 325,000.-บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามข้อ 10



6. การเสนอราคา

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตน และทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

6.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

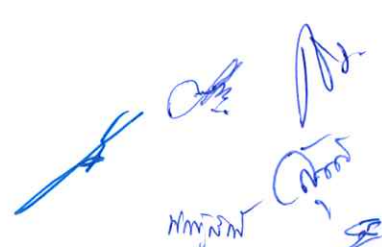
6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่เกิน 365 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา และรับประกัน 1 ปี หลังจากส่งมอบงาน

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างครั้งนี้ (ถ้ามี) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ธนาคาร จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางธนาคาร

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ

6.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ (ถ้ามี) จำนวน 3 (หน่วย) และ/หรือรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ธนาคารกำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาภายใน 14 วัน นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ ธนาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ธนาคารจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ



6.6 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

6.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่นายการผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

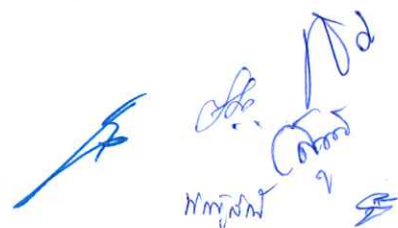
6.8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการจะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคาร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ธนาคาร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร

6.9 ผู้ยื่นเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)
รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (3) ผู้ยื่นเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (4) ผู้ยื่นเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (5) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์
www.gprocurement.go.th (3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 3 ใบเสนอราคา

(*ในกรณีที่การจัดจ้างต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีเป็นสาระสำคัญของข้อกำหนดทางวิชาการ หรือเงื่อนไข

มีความซับซ้อน ต้องแยกเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ออกจากข้อเสนอด้านราคา)


Handwritten signature and stamp in blue ink, including the text 'กรมบัญชีกลาง' (Ministry of Finance) and a date '9'.

7. เงื่อนไขการเสนอราคา

7.1 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือ ละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในรายละเอียดและ คุณลักษณะเฉพาะงานนั้นเพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบได้

7.3 ก่อนวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะยื่นเอกสารประกวดราคากับธนาคาร ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการ ประกวดราคาได้เมื่อมีความจำเป็นและทำให้ธนาคารเสียหายหรือเสียประโยชน์

7.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีพฤติกรรมขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หากได้ยื่นเอกสารประกวด ราคาแล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคามีได้มิฉะนั้นธนาคารจะริบหลักประกันการเสนอราคาทันที และ อาจพิจารณาเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้

7.5 หากพบว่าเมื่อใดก็ตามผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะปิดบัง บิดเบือน ไม่สุจริต ใช้ชื่อบุคคลอื่นมายื่นข้อ เสนอแทน หรือพยายามให้ธนาคารเข้าใจผิดไปจากความเป็นจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสิทธิในการเสนอราคา หรือยกเลิกสัญญาที่ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอได้ทันที และเรียกค่าเสียหายที่พึงเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

7.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่น ข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว ธนาคารจะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอใด ๆ เด็ดขาด

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

8.1 การพิจารณาลการยื่นข้อเสนอเสนอราคาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ธนาคารจะพิจารณาคัดสิน โดยให้หลักเกณฑ์ข้อเสนอทางเทคนิคและราคา (Price Performance) ธนาคารจะเปิดซองข้อเสนอ และตรวจสอบ คุณสมบัติ ข้อเสนอ และข้อมูลต่างๆ ของผู้เสนอราคาทุกรายโดยพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจากผู้ที่มีคุณสมบัติถูก ต้องครบถ้วนผ่านเกณฑ์ ด้านคุณภาพ ซึ่งธนาคารจะพิจารณาคัดเลือกจาก ผู้ชนะตามเกณฑ์จากรายที่ได้คะแนน รวมด้านคุณภาพ และ ด้านราคามากที่สุด ตามรายละเอียดดังนี้


Handwritten signature and stamp, likely indicating approval or completion.

ตัวชี้วัด	คะแนน (เต็ม 100 คะแนน)	คะแนนรวมด้านคุณภาพ และด้านราคา
เกณฑ์ด้านคุณภาพ		
- ผลงานและข้อเสนอทางด้านเทคนิค	10	
- ความน่าเชื่อถือและคุณสมบัติของทีมงาน	15	
- แนวคิดและการออกแบบและความเข้าใจ ขอบเขตงาน	25	
- การบริการหลังการขาย และ แผนการส่งมอบ	20	
เกณฑ์ด้านราคา		
ราคาที่เสนอ	30	
รวม	100	

ผู้เสนอราคา ต้องได้คะแนนแต่ละเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และรวมทั้ง 2 เกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ประสิทธิภาพที่ธนาคารกำหนดโดยหลักเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อข้างต้น ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของธนาคาร หากธนาคารเห็นว่าเอกสารผู้เสนอราคารายใดยังไม่ชัดเจนเพียงพอคณะกรรมการ เปิดซอง สามารถเชิญให้ผู้เสนอราคามานำเสนอ (Presentation) หรือส่งเอกสารข้อมูลเพิ่มเติมด้านคุณภาพได้ ในวันที่ธนาคารกำหนด ณ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ แต่ทั้งนี้จะเปลี่ยนแปลงสาระที่ผู้เสนอ ราคา ได้ยื่นเสนอต่อธนาคารแล้วมิได้

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอรายละเอียดทางด้านเทคนิคหรือด้านอื่นๆ แตกต่างจากที่กำหนดในประกาศ ประกวดราคา หรือขอบเขตของงานฉบับนี้ที่ไม่ใช่สาระสำคัญ และความแตกต่างไม่มีผลทำให้ได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นๆ และเป็นการผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ธนาคารสามารถพิจารณาผ่อนปรน ไม่ตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกก็ได้

8.3 ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายเสนอราคาเท่ากัน ธนาคารจะเรียกให้เข้ามาเสนอราคาใหม่พร้อมกันด้วยวิธียื่น เอกสารเสนอราคา


พ.ท.วิมล

(*ในกรณีที่การจัดหาพัสดุที่มีลักษณะจำเป็นต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีที่ใช้เป็นสาระสำคัญให้กำหนดเกณฑ์วิธีการยื่นเอกสาร และการพิจารณา ธนาคารจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย และจะคัดเลือก รายที่ใกล้เคียงกับความต้องการของธนาคาร มากที่สุดเมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 7.2 แล้ว กรณีที่จะพิจารณาข้อเสนอราคาดังกล่าว แต่ไม่สามารถตกลงกันได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ธนาคารจะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนลำดับถัดไป)

8.4 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวและผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากธนาคารแล้ว หรือในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหลายราย แต่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากธนาคารเพียงรายเดียว ธนาคารไม่จำเป็นต้องยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้ได้

8.5 หลังจากที่ธนาคารพิจารณาผลคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว แต่ผู้ยื่นข้อเสนอยังไม่ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ถ้ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ธนาคาร ธนาคารจะพิจารณาเรียกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนลำดับถัดไป เข้ามาทำสัญญาแทน

9. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง จำนวนเงิน 6,500,000.- บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ราคากลางในการจัดจ้าง จำนวนเงิน 4,800,000.- บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

10. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาในครั้งนี้ จำนวนร้อยละ 5 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 325,000 บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

10.1 เงินสด

10.2 เชื่อกันว่าธนาคารส่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นเอกสารประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้น

ไม่เกิน 3 วันทำการของธนาคาร

10.3 หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

10.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันดังกล่าว ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีผลตอบแทนภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด 3 ราย และจะคืนให้กับต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดแล้ว

Handwritten signatures and stamps at the bottom right of the page.

ธนาคารสามารถรับหลักประกันเพื่อชดใช้ค่าเสียหาย หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกันได้ หากผู้เข้าประกวดราคาถอนการเสนอราคา หรือผู้ยื่นข้อเสนอมที่ได้รับการคัดเลือก ไม่เข้ามาทำสัญญาหรือ ข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ธนาคารได้รับความเสียหาย

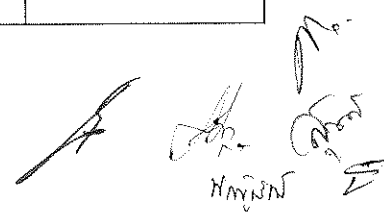
11. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดของธนาคารให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 365 วันนับถัด จากวันลงนามในสัญญา และบำรุงรักษาต่อเนื่องอีก 1 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงาน

12. เงื่อนไขในการส่งมอบ

9.1 ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกต้องส่งมอบระบบงาน ตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดในสัญญา พร้อมทั้งสิทธิการใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ณ ที่ทำการ สำนักงานใหญ่ของธนาคาร ดังนี้

ระยะเวลา	การดำเนินการและการส่งมอบ	ค่าจ้าง
งวดที่ 1 ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่ วันลงนามในสัญญา	- แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) และ ทีม Project - แนวคิดการทดสอบระบบและแผนการ ทดสอบระบบ - เอกสารรวบรวมผลการวิเคราะห์ระบบและ รายงานระบุความต้องการของผู้ใช้งานเบื้องต้นและรายละเอียดการออกแบบระบบ โดยงานที่ส่งมอบให้บันทึกในรูปแบบ แฟลชไดรฟ์ USB จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสาร ปรึกษา	ร้อยละ 5
งวดที่ 2 ภายใน 160 วัน นับตั้งแต่ วันลงนามในสัญญา	- รายละเอียดการออกแบบระบบ (Design Specification) อาทิ - Use case diagram and Description - เอกสารขั้นตอนการทำงาน (Work- Flow) - Report Design - Class diagram - Data Flow diagram	ร้อยละ 15



	- Database Schema and Data Dictionary - Screen layout - Site Map โดยงานที่ส่งมอบให้บันทึกในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ USB จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารปะหน้า - เอกสาร แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram)	
งวดที่ 3 ภายใน 280 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา	- การติดตั้งระบบ ถ่ายโอนข้อมูล - เอกสารการติดตั้งระบบ - เอกสารการทดสอบระบบและรายงานผลการทดสอบระบบ (Uat) - เอกสาร Security Baseline - เอกสารผลการประเมินช่องโหว่ Vulnerability Assessment - เอกสารการ Scan Source Code - เอกสารผลการทดสอบ Performance test - เอกสารผลทดสอบ Performance Test และ Load Test โดยงานที่ส่งมอบให้บันทึกในรูปแบบ แฟลชไดรฟ์ USB จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารปะหน้า	ร้อยละ 35
งวดที่ 4 ภายใน 365 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา	- คู่มือ System Detail & ระบบ Diagram Manual) - คู่มือการติดตั้งระบบ (Installation & Configuration Manual) - คู่มือการตรวจสอบการทำงานของระบบ (Monitoring Manual) - คู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Mutual)	ร้อยละ 30




 ทพ.วิวัฒน์

	- คู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้ใช้งานระบบ (User Manual) - คู่มือการบำรุงรักษาระบบ (Maintenance Document) - คู่มือการสำรองข้อมูล และ กู้คืนระบบ (Backup & Recovery Manual) - คู่มือการใช้งานเครื่องมือสำหรับพัฒนาระบบ (Development Tools Manual) - เอกสารการนำระบบขึ้นใช้งานจริง (Go-live Plan) - เอกสารแผนการกู้คืนระบบ (Recovery Plan)	
งวดที่ 5 ภายใน 4 เดือน หลังการส่งมอบระบบงวดที่ 4	- เอกสารรายงานการบำรุงรักษาระบบ - เอกสาร incident, Problem	ร้อยละ 5
งวดที่ 6 ภายใน 8 เดือน หลังการส่งมอบงานงวดที่ 4	- เอกสารรายงานการบำรุงรักษาระบบ - เอกสาร incident, Problem	ร้อยละ 5
งวดที่ 7 ภายใน 12 เดือน หลังการส่งมอบงานงวดที่ 4	- เอกสารรายงานการบำรุงรักษาระบบ - เอกสาร incident, Problem	ร้อยละ 5

9.1 การส่งมอบงานด้านเอกสารจะต้องเป็นภาษาไทยเว้นแต่กรณีที่ต้องอธิบายด้วยเทคนิคให้ เป็นภาษาอังกฤษได้ แต่ต้องมีคำแปลประกอบการส่งมอบและรับรองความถูกต้องด้วย โดยผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องส่งมอบงาน ทั้งนี้เอกสารและคู่มือที่ต้องส่งมอบให้ธนาคาร ให้ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชุด และบันทึกลงบน แฟลชไดรฟ์ USB จำนวน 3 ชุด

9.2 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องส่งมอบ Source Code ของระบบงาน ให้แก่ธนาคารเมื่อระบบงานนำออกใช้งานจริง และผ่านการตรวจรับมอบจากธนาคาร ซึ่ง Source Code ดังกล่าวจะมีการ Update ตลอดระยะเวลา ที่มีการพัฒนาระบบงานเพิ่มเติม ทั้งนี้ธนาคารมีสิทธิใช้ เข้าถึงแก้ไข เปลี่ยนแปลงและปรับการใช้งานใน Source Code

9.3 ลิขสิทธิ์ กรรมสิทธิ์ในเอกสาร และสิ่งต่างๆที่ได้จากการพัฒนาในครั้งนี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง Design (แบบ) ทุกฉบับ ซอฟต์แวร์ และ Source Code ทั้งหมด ที่ผู้ชนะการเสนอราคาได้พัฒนาขึ้นสำหรับงานตามสัญญา ให้ตกเป็นของธนาคาร และเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคารแต่เพียงผู้เดียว ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้อง ส่งมอบเอกสาร ซอฟต์แวร์ และ Source Code ดังกล่าวทั้งหมดให้แก่ธนาคารเมื่อสิ้นสุดสัญญา

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.

ทั้งนี้ผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ ของบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ ตลอดระยะเวลาของสัญญาและหลังจากสัญญาสิ้นสุดลงโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

9.4 ผู้ชนะการเสนอราคาต้องออกแบบและติดตั้งระบบ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ประกอบด้วย

- สภาพแวดล้อมระบบหลัก (Production Environment) และสภาพแวดล้อมระบบสำรอง (Disaster Recovery Environment)
- สภาพแวดล้อมสำหรับการพัฒนาระบบ (Development Environment)
- สภาพแวดล้อมสำหรับการทดสอบการทำงาน (Testing Environment)

ทั้งนี้ระบบต้องทำงานเป็นอิสระต่อกัน และไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานของแต่ละระบบ

9.5 ระบบที่นำเสนอที่ติดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองจะต้องใช้งานทดแทนกันได้ตาม SLA ที่กำหนด ทั้งนี้ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดการออกแบบระบบ (Configuration) มายื่นพร้อมเอกสารเสนอราคาด้วย

13. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินตามมูลค่าที่ได้ตกลงไว้ในสัญญาให้กับผู้รับจ้าง ภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับมอบงานโดยถูกต้องครบถ้วนจากคณะกรรมการตรวจรับของธนาคาร ภายใต้ เงื่อนไขที่กำหนดตามวงงวดงานที่กำหนดในหัวข้อที่ 9 เงื่อนไขในการส่งมอบ

14. รูปแบบสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจากธนาคารต้องดำเนินการ ดังนี้

14.1 เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือต่ออายุได้ตามความเหมาะสม

14.2 เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารอย่างช้าไม่เกิน 15 วันนับจากวันที่ได้รับการคัดเลือกหรือเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ธนาคารอาจจะยกเลิกการเสนอราคาในครั้งนี้ และธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าเป็นผู้ทำงาน



15. หลักประกันสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกและเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารต้องวางหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่างานที่ตกลงกับธนาคาร ดังนี้

15.1 เงินสด

15.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ธนาคาร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเสนอราคาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของธนาคาร

15.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย

15.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาให้คืนให้แก่คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกันโดยเร็ว และอย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้วธนาคารสามารถรับหลักประกันเพื่อชดเชยค่าเสียหายหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกันได้ หากผู้เข้าเสนอราคาถอนการเสนอราคา หรือผู้ชนะการเสนอราคา ที่ได้รับการคัดเลือก ไม่เข้ามาทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ธนาคารได้รับความเสียหาย

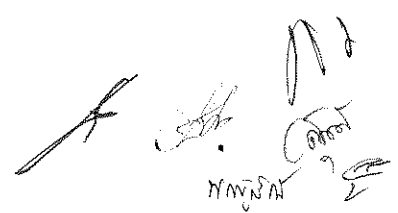
16. อัตราค่าปรับ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารไม่ว่าข้อหนึ่ง ข้อใด หรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ภายในเวลาที่กำหนด โดยที่ธนาคารยังไม่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือผู้ชนะการเสนอราคายินยอมเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคางานจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับแต่วันที่ปฏิบัติสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือ นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบงาน จนถึงวันที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือส่งมอบงานได้ เรียบร้อยครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารได้บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงแล้วแต่กรณี

ในกรณีงานที่จ้างขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใด หรือส่งมอบแต่ละส่วนแล้ว แต่ไม่สามารถใช้การ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยสมบูรณ์ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบงานที่จ้างนั้นเลยและธนาคารมีสิทธิปรับเพิ่มราคาของงานที่จ้างทั้งชุดหรือทั้งหมดแล้วแต่กรณี

17. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับธนาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



18. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

18.1 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 12 เดือนนับถัดจากวันที่ หนาคารได้ตรวจรับมอบงานทั้งหมดเรียบร้อยแล้วโดยผู้ขายมีหน้าที่ต้องจัด ให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำ และแก้ปัญหาได้ตลอดเวลาทำการปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

18.2 จัดให้มีการบำรุงรักษาระบบตลอดระยะเวลารับประกันตามสัญญาจำนวน 3 ครั้ง โดยทำการบำรุงรักษาในเวลาที่ไมกระทบต่อการปฏิบัติงานของหนาคาร และต้องแก้ไขระบบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีอยู่เสมอโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

18.3 ในกรณีที่ระบบงานขัดข้องอย่างรุนแรง (ไม่สามารถใช้งานระบบหนึ่งระบบใด หรือทั้งหมด) ต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากหนาคาร

19. การเลิกสัญญา

หากผู้เสนอราคาปฏิบัติผิดเงื่อนไขสัญญาหนาคารจะมีหนังสือบอกกล่าวเตือนไปยังผู้เสนอราคาเพื่อให้แก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากหนาคาร หากผู้รับมิได้แก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีและผู้รับจ้างยินยอมให้ หนาคารรับหลักประกันและเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญานั้นทั้งสิ้น

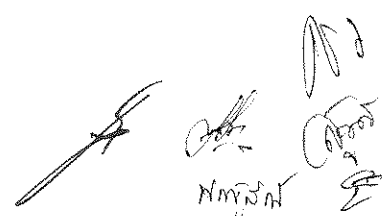
20. เงื่อนไขอื่นๆ

เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

20.1 ในกรณีที่ หนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย ประสานงานหรือขอความร่วมมือผู้ชนะการเสนอราคาให้เป็นที่ปรึกษามาร่วมประชุมสัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือ การศึกษาของโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมเร่งรัดหนี้สินและปรับปรุงโครงสร้างหนี้และระบบกฎหมายในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะ เวลาสัญญาจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

20.2 ในกรณีที่ หนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมเร่งรัดหนี้สินและปรับปรุงโครงสร้างหนี้และระบบกฎหมายผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

20.3 ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรของหนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ หรือ หนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย อาจจัดให้มี คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงาน เพื่อให้ความเห็น ทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ ในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบาย และการบริหารกับด้านวิชาการ โดยที่ปรึกษาไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม



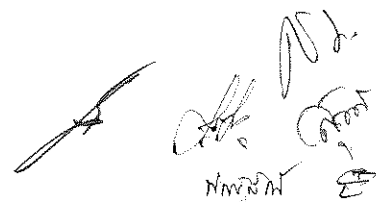
21. รายละเอียดการดำเนินงาน

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำระบบโปรแกรมงานจัดการบริหารหนี้ ตามที่กำหนดตามขอบเขตของงาน ให้ครบถ้วนตามขอบเขต คุณสมบัติและความต้องการเฉพาะของระบบงาน ซึ่งรวมถึงการดำเนินการพัฒนา ติดตั้ง ทดสอบ ฝึกอบรม การทำ Data Conversion การทำ System Migration (ถ้ามี) รวมถึงการให้บริการ บำรุงรักษา ระบบโปรแกรม ซอฟต์แวร์การทำงาน ให้เป็นไป ตามที่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กำหนด

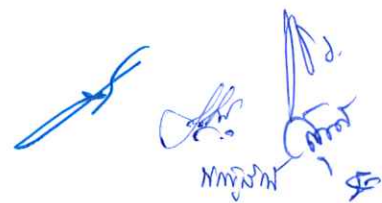
- 21.1 ระบบต้องมีคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด เพื่อรองรับกระบวนการทำงาน รองรับปริมาณธุรกรรมที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและ อนาคต รองรับการจัดเก็บปริมาณข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น
- 21.2 ระบบต้องรองรับการ Interface เชื่อมต่อกับระบบโปรแกรมอื่น ๆ ที่สามารถพัฒนาต่อได้ในอนาคต
- 21.3 ระบบข้อมูลมีความมั่นคงปลอดภัย และมีเสถียรภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน ความต้องการเชิงปริมาณ (Quantitative) และเชิงคุณภาพ (Qualitative)

22. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

- 22.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของธนาคารและของลูกค้าธนาคารทั้งหมดที่ได้รับจากธนาคารไว้เป็นความลับจะนำไปเผยแพร่กับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นมิได้
- 22.2 งานที่ส่งมอบหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้และเป็นค่าใช้จ่ายของธนาคารถือเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ผู้ชนะการเสนอราคาที่เข้าเป็นคู่สัญญากับธนาคารไม่มีสิทธิ์ที่จะนำไปใช้ได้
- 22.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบ หากการดำเนินการตามสัญญาของผู้ชนะการเสนอราคาเป็นการละเมิดกฎหมาย หรือสิทธิใดๆในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญา หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้จากการทำ ตามขอบเขตของงานฉบับนี้ ให้ตกเป็นของธนาคาร ผู้ชนะการเสนอราคาไม่มีสิทธิ์ที่จะนำไปใช้ได้
- 22.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะโอนสิทธิหรือหน้าที่ตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่นมิได้เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
- 22.5 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้าเป็นคู่สัญญากับธนาคาร ยินยอมให้ธนาคารเข้าไปตรวจสอบงานได้ตลอดเวลา โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ
- 22.6 ธนาคารสามารถติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพของผู้ชนะการเสนอราคาใน การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้
- 22.7 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนสำรองในกรณีปกติหรือไม่ปกติเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อ การส่งมอบงานหรือพัสดุ การปฏิบัติตามขอบเขตของงานฉบับนี้ หรือการดำเนินกิจการของธนาคาร



- 22.8 เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราคาขายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการเสนอราคาแล้ว ถ้าผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และ สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้ชนะการเสนอราคาเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้
- แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุก โดยเรืออื่นได้จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุก โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียว กับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาต เช่นนั้น ก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ
- 22.9 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดธนาคารอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 22.10 ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบ สัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 22.11 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคามีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้อง ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ชนะการเสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม
- 22.12 ธนาคาร อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ชนะการเสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้ ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการ จัดจ้างหรือได้รับ จัดสรร ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปมีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ชนะการเสนอราคาที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคาทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคารหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะหรือธนาคาร มีเหตุผลความจำเป็นในการยกเลิกกรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



23. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

24. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลัก เกณฑ์ ที่กฎหมาย และระเบียบ รวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแลธนาคารได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด และหากต้องมีการเปลี่ยนแปลงงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายหรือเป็นไปตามหน่วยงานที่กำกับดูแลธนาคาร กำหนด ผู้รับจ้าง จะดำเนินการโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากธนาคาร

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับธนาคาร ไว้ชั่วคราว

คณะกรรมการจัดทำร่าง TOR

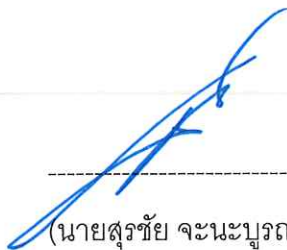
ลงวันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2564



(นางสุวรรณี สิทธิชัยวิเศษ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายควบคุมและติดตามสินเชื่อรายย่อย

ประธานคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR



(นายสุรัช จะนะบุรณ์)

กรรมการคณะจัดทำร่าง TOR

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพหนี้



(นายสถาพร กุลนิล)

กรรมการคณะจัดทำร่าง TOR

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่าย

และปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการฝ่าย

ฝ่ายปฏิบัติการและบริการสารสนเทศ



HMP/TH

คณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ต่อ)



(นางสาวพิชญ์สินี สุคันธปรีย์)

กรรมการคณะจัดทำร่าง TOR

ตำแหน่ง ผู้จัดการบริหารส่วน

ส่วนปฏิบัติการสินเชื่อธุรกิจขนาดใหญ่

ฝ่ายธุรกิจ 2



(นายชัยพร ทรัพย์สะอาดเลิศ)

กรรมการคณะจัดทำร่าง TOR

ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสบริหารส่วน

ส่วนพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ



(นายยุทธนา มาฉนวนพัฒน์)

กรรมการและเลขานุการ คณะจัดทำร่าง TOR

ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสบริหารส่วน

ส่วนงานสนับสนุน

ฝ่ายควบคุมและติดตามสินเชื่อรายย่อย

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2564



ภาคผนวก ก
รายละเอียดและขอบเขตงาน

รายละเอียดและขอบเขตงาน

1. ความต้องการด้านมาตรฐาน ระบบการจัดการบริหารหนี้ (Debt Management System)

- 1.1 ระบบรองรับที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน กับระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการออกแบบให้สามารถใช้งานได้ง่าย
- 1.2 ระบบรองรับความปลอดภัยของฐานข้อมูล จะกำหนดสิทธิในการเข้าถึงฐานข้อมูล การใช้งานในแต่ละระดับ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีความซับซ้อน
- 1.3 ระบบรองรับการปรับปรุง เพิ่มเติม แก่ระบบที่มีความยืดหยุ่น และสามารถปรับเปลี่ยนขยายงานได้ง่าย เมื่อระบบงานหรือโครงสร้างองค์กรมีการเปลี่ยนแปลง
- 1.4 มีระบบรักษาความปลอดภัยและกำหนดสิทธิการใช้ได้หลายระดับ
- 1.5 ระบบรองรับ รายงานแสดงจำนวนบัญชี และ จำนวนเงินทั้งหมดที่ได้มีการอนุมัติให้สินเชื่อ จะแสดงรายการเลือกประเภทสินเชื่อ และเลือกวันที่ ที่ต้องการให้แสดงผล
- 1.6 ระบบรองรับ การแสดงผลจะแสดงเป็นแบบ Cycle Cut โดยจะเรียงตามอายุของแต่ละบัญชี
- 1.7 ระบบรองรับ กำหนดให้ Assignment AUTO และ Manual ได้ โดยการ เลือกจำนวนพนักงานรวมถึงการมอบหมายงานให้กับสำนักงานกฎหมายภายนอก
- 1.8 ระบบรองรับ การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ จาก User ใด ๆ ก็ตามไปยังอีก User หนึ่ง ได้ทันที สามารถเลือกจากกลุ่มงาน หรือ จาก พนักงาน เพื่อนำมา Assignment ใหม่
- 1.9 ระบบรองรับ New Account คือ บัญชีที่เริ่มค้างเข้ามาใหม่ในส่วนงาน
- 1.10 ระบบรองรับ Multiple Account คือ ลูกคามีมากกว่า 1 บัญชี
- 1.11 ระบบรองรับการ Import Data การนำข้อมูลลูกค้าเข้าระบบจากฐานข้อมูล
- 1.12 ระบบรองรับการ Import Payment การนำข้อมูลการชำระเข้าระบบจากฐานข้อมูล
- 1.13 ระบบรองรับ Import Follow Up การนำข้อมูลผลการติดตามเข้าระบบจากฐานข้อมูล
- 1.14 ระบบรองรับ การออกจดหมายติดตามทวงถาม ตามแบบฟอร์ม ทุกแบบฟอร์ม ทั้งภายในและภายนอก (ตามที่ธนาคารกำหนด) และสามารถเลือกพิมพ์หรือไม่พิมพ์ตามที่ต้องการได้
- 1.15 ระบบรองรับ สามารถทำการพิมพ์ซ้ำได้ ระบบจะบันทึกจำนวนครั้งที่และวันเวลารวมถึงผู้พิมพ์
- 1.16 ระบบรองรับ การตรวจสอบการชำระเงิน และข้อมูลเกี่ยวกับสถานะการชำระเงินที่ผ่านมา
- 1.17 ระบบรองรับ การแสดงรายการยอดรวม ภาระหนี้ทั้งหมด และ จำนวนที่ชำระทั้งหมดสามารถจำแนกยอดรวมของแต่ละบัญชีได้
- 1.18 ระบบรองรับ สถานะการไหลของจำนวนวันค้างชำระของบัญชีแต่ละราย
- 1.19 ระบบรองรับ การบันทึก และแสดงผลของรายงาน ได้หลากหลาย เช่น Excel, PDF, Text File ได้


Mongkol 25

- 1.20 ระบบรองรับ รายการของลูกค้าจะอยู่ในคิวได้ ทั้งงานที่ Assignment และ ไม่ Assignment
 - 1.21 ระบบรองรับ ข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่ บุคคลค้าประกัน บุคคลอ้างอิง เบอร์โทรศัพท์
 - 1.22 ระบบรองรับ การประมวลผลจากส่วนงานใด ๆ ระบบและสามารถเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบภายในที่เกี่ยวข้องได้อย่าง อัตโนมัติ (batch และหรือ Real-Time)
 - 1.23 ระบบรองรับ การบันทึกผลการติดตามหนี้ แบบ Real Time บนเครื่องแม่ข่าย Online ตลอดเวลา
 - 1.24 ระบบรองรับ สามารถประสานข้อมูล (Interface) กับระบบงานต่างๆ ผ่าน Web Service
 - 1.25 ระบบรองรับ การทำงานหลายหลายหน้าจอพร้อมกันหลายจอได้ Multi windows
 - 1.26 ระบบรองรับ การ Mapping ข้อมูลระบบเดิม โดยผ่าน Software ตัวกลางเพื่อใช้งานระบบใหม่ที่พัฒนาขึ้นให้สามารถใช้ร่วมกันได้
 - 1.27 ระบบรองรับ สามารถกำหนดเงื่อนไข (Filter) เพื่อเลือกข้อมูลของรายงานได้หลายรูปแบบ เช่น ชื่อ-สกุล เลขที่บัตรประชาชน เลขที่สัญญา หรือ อื่น ๆ ได้
 - 1.28 ระบบรองรับ การมี System และ Application Log เพื่อสามารถตรวจสอบการทำงานย้อนหลัง และสามารถเก็บ Log Files เพื่อใช้ในการตรวจสอบได้ไม่น้อยกว่า 3 ปี ไว้ในเครื่องแม่ข่าย
 - 1.29 ระบบรองรับเงื่อนไข Audit and Internal Control เพื่อตรวจสอบการใช้ระบบและการทำรายการของแต่ละ User
 - 1.30 ระบบรองรับข้อมูลลูกค้าสินเชื่อของธนาคารทุกประเภท อาทิเช่น ลูกค้าสินเชื่อรายย่อย ลูกค้าสินเชื่อรายใหญ่ ลูกค้า Trade Finance
2. ความต้องการด้านระบบงานเร่งรัดหนี้สิน (Collection)
- 2.1 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงรายการชำระหนี้
 - 2.2 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงรายการนัดชำระ
 - 2.3 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานการเก็บเงิน
 - 2.4 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงรายการผิดนัดชำระ
 - 2.5 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงรายการโทร
 - 2.6 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงผลการติดตาม
 - 2.7 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานลูกค้าทั้งหมดที่มีอยู่ในระบบ
 - 2.8 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานที่มี DPD $\geq$ 1 DPD
 - 2.9 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานแสดงจำนวนลูกค้าที่ไม่สามารถติดต่อได้
 - 2.10 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานการ Assignment
 - 2.11 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานสถานะการไหลของจำนวนวันค้างชำระของบัญชีแต่ละรายรวมถึงสามารถแยกสถานะการไหลของแต่ละ Product แต่ละ Aging ของลูกค้าตั้งแต่บัญชีปกติ- ขึ้นตอนศาล (Net Flow) ได้



- 2.12 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงานผลงานของแต่ละ Collector
- 2.13 ระบบรองรับ การแสดงผลรายงาน Collector Performance Report-Team Monthly
- 2.14 ระบบรองรับ การแสดงผล Complete Settlement รายงานการส่งจดหมาย
- 2.15 ระบบรองรับ สามารถเลือกค้นหาแบบช่วงเวลาได้ จากส่วนงาน จากพนักงานที่รับผิดชอบ
- 2.16 ระบบรองรับ การแสดงการค้นหาผู้ดูแลบัญชีลูกหนี้
- 2.17 ระบบรองรับ การค้นหาจาก CIF
- 2.18 ระบบรองรับ การค้นหาจาก Dealer Code
- 2.19 ระบบรองรับ การค้นหาจาก เลขที่บัญชี
- 2.20 ระบบรองรับ การค้นหาจาก ชื่อ-นามสกุล ลูกค้า
- 2.21 ระบบรองรับ การค้นหาจาก ชื่อลูกหนี้และผู้กู้รวม รวมถึง ชื่อผู้ค้าประกันระบบรองรับ การค้นหาจาก ID (เลขบัตรประชาชน)
- 2.22 ระบบรองรับ การค้นหาจากสาขา Product Type และ Cycle
- 2.23 ระบบรองรับ ระบบจดหมายสามารถเลือกเพื่อ Print ได้จากระบบตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- 2.24 ระบบรองรับ การตั้งวันเวลา เพื่อติดต่อกลับในวันทีนัดหมาย
- 2.25 ระบบรองรับ ข้อมูล รายละเอียด ในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้
- 2.26 ระบบรองรับ การเพิ่ม ลด แก้ไข หรือบันทึกสถานะของแต่ละบัญชีได้
- 2.27 ระบบรองรับ การบันทึกสถานะของแต่ละบัญชี
- 2.28 ระบบรองรับ การเรียกรายการที่ไม่มีการติดต่อ เพื่อทำการ Re-Assignment ใหม่
- 2.29 ระบบรองรับ การเรียกรายการที่ไม่มีการชำระเงิน เพื่อทำการ Re-Assignment ใหม่
- 2.30 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลสถานะในระบบ (Status Code)
- 2.31 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลประวัติการชำระเงิน จำนวน 12 ครั้งล่าสุด
- 2.32 ระบบรองรับ การ Assignment จาก Cycle รอบการค้างชำระ (Bucket) หรือ จาก Cycle Cut
- 2.33 ระบบรองรับ การ Assignment จาก จำนวนบัญชีทั้งหมดในส่วนงานนั้น โดยการกระจายงาน เท่าๆ กัน หรือจากรายการที่เข้ามาใหม่ หรือจาก Call Status เป็นต้น
- 2.34 ระบบรองรับ การ Assignment จาก Amount
- 2.35 ระบบรองรับ แสดงรายการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าที่มีในฐานข้อมูลอย่างครบถ้วน เช่น ข้อมูลภาระหนี้ทั้งหมด, จำนวนเงินที่ชำระทั้งหมด โดยสามารถจำแนกยอดรวมของแต่ละบัญชีได้
- 2.36 ระบบรองรับ บันทึกผลการเจรจา หรือ ความเคลื่อนไหวของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน โดยที่ระบบจะจัดเก็บ ประวัติไว้ตลอด
- 2.37 ระบบรองรับ การนำข้อมูลจากส่วน Payment การชำระเข้าระบบ
- 2.38 ระบบรองรับ การนำข้อมูลจากส่วน Special การนำข้อมูลอื่น ๆ เข้าระบบ



- 2.39 ระบบรองรับ การบันทึกข้อมูลหลักประกัน
- 2.40 ระบบรองรับ การแสดงการบันทึกข้อมูลพื้นฐานของลูกค้านี้ บุคคลค้าประกัน บุคคลอ้างอิง
- 2.41 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน
- 2.42 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- 2.43 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
- 2.44 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (มือถือ ที่ทำงาน) หรือสามารถเพิ่มเติมเบอร์ที่สามารถ ติดต่อได้
- 2.45 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลอาชีพลูกค้านี้
- 2.46 ระบบรองรับ การแสดงข้อมูลที่มาจากรฐานข้อมูล KYC
- 2.47 ระบบรองรับ การแสดงผลการจัดระดับความเสี่ยง KYC
- 2.48 ระบบรองรับ การแสดงรายการ การชำระเงิน และแสดงรายการยอดหนี้คงเหลือ
- 2.49 ระบบรองรับ สถานะคดี การออก Notices
- 2.50 ระบบรองรับ การแจ้งเตือนผ่านระบบ ส่วนของการได้นัดวันเวลาติดต่อกลับ
- 2.51 ระบบรองรับการเพิ่มสาขา ฝ่าย และส่วนงาน รวมถึงสามารถเพิ่มข้อมูลอื่นๆ ได้
- 2.52 ระบบรองรับรายการของลูกค้าที่อยู่นอกเหนือจากงาน Assignment โดยมีกล่องงานไว้รองรับ
- 2.53 ระบบรองรับการ ลบ รายชื่อพนักงาน หรือ แก้ไข หรือย้ายไปส่วนงานอื่นๆ
- 2.54 ระบบรองรับการเพิ่มหรือลด ส่วนงาน
- 2.55 ระบบรองรับการย้ายงานไปยังกล่องงานต่างๆ ที่กำหนดไว้
- 2.56 ระบบรองรับ การแจ้งเตือนเพื่อติดตามล่วงหน้าตามที่
ธนาคารกำหนด เช่น กลุ่มลูกค้าธุรกิจ และ SME
- 2.57 ระบบรองรับ การแจ้งเตือนวันครบกำหนดล่วงหน้า สิ้นเชื้อแต่ละ
ประเภท ตามที่ธนาคารกำหนด เช่น กลุ่มลูกค้าธุรกิจ และ SME
- 2.58 ระบบรองรับ การบันทึกผลติดตาม Follow up บัญชีใดบัญชีหนึ่ง
แล้วสามารถแสดงผลการบันทึกในบัญชีอื่นๆ ภายใต CIF นั้นๆ ได้

3. ความต้องการด้านเทคนิค

3.1 ด้าน Software

3.1.1 ระบบมีการทำงานแบบ Web Based Application โดยสามารถเรียกใช้งานผ่าน Web Browser

3.1.2 ระบบสามารถเชื่อมต่อกับระบบงานของธนาคาร ผ่านทาง Web Service หรือ SFTP ได้ตามที่ธนาคารกำหนดได้ เช่น ระบบ Core Banking System และ/หรือ Data Warehouse อนึ่ง กรณีระบบที่ธนาคารกำหนดให้เชื่อมต่อไม่พร้อมในการดำเนินการผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกต้องจัดเตรียมโปรแกรมการเชื่อมต่อกับระบบงานดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารสามารถเชื่อมต่อได้

3.1.3 ระบบสามารถรองรับการเชื่อมต่อได้ โดย

3.1.3.1 เชื่อมต่อไปยังระบบงานอื่นของธนาคารได้โดยรูปแบบการเชื่อมต่อ ให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

3.1.3.2 รองรับการเชื่อมต่อจากระบบงานอื่น ๆ แบบ webservice ได้ ในรูปแบบ restful ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาช่องทางการเชื่อมต่อ (API - Application Programming Interface) ตามข้อกำหนดของธนาคาร

3.1.4 ระบบมี Validation Engine ที่สามารถกำหนด Rules ที่ใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้

3.1.5 ระบบสามารถเรียกดูรายละเอียดของผู้ใช้งานที่กำลังใช้งานระบบได้ (Active User)

3.1.6 ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกต้องโอนย้ายข้อมูล (Data Migration) จากระบบงานของธนาคารหรือ ไฟล์ เอกสารข้อมูล ที่ธนาคารจัดเก็บตามที่ธนาคารกำหนดได้ (เฉพาะกรณี ที่ธนาคารสามารถ นำส่ง ข้อมูล ให้ได้)

3.1.7 จัดให้มีการจัดเก็บบันทึกเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ อย่างมั่นคงปลอดภัยโดยบันทึกดังกล่าวต้องถูกจัดเก็บ เป็น ระยะเวลาอย่างน้อย 90 วัน มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลการบันทึกเหตุการณ์ (Log) เพื่อป้องกัน การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำลาย

3.1.7.1 บันทึกร่องรอยกิจกรรมการทำธุรกรรม (Transaction Log)

3.1.7.2 บันทึกการเข้าถึงระบบงาน (Access Log) โดยบัญชีผู้ใช้ทุกประเภท

3.1.7.3 บันทึกการดำเนินงาน (Activity Log) ที่สำคัญ โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุม

- การเปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงสร้างฐานข้อมูล และการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล (Update/Insert/ Delete) ในตารางที่สำคัญ
- การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าความปลอดภัยของระบบ
- การเข้าถึง Object ที่สำคัญของระบบ
- การเปลี่ยนแปลงแก้ไขบัญชีและสิทธิของผู้ใช้งาน



- 3.1.8 ระบบสามารถแสดงวันที่และเวลาที่มีการใช้งานระบบล่าสุดของแต่ละผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบ ความถูกต้องของวันที่และเวลาที่ใช้งานระบบล่าสุด
- 3.1.9 ระบบสามารถควบคุมไม่ให้ Username เดียวกันเข้าใช้งานระบบพร้อมกัน (Concurrent Session) โดยกรณีที่มีการเข้าใช้งานระบบในเครื่องคอมพิวเตอร์มากกว่า 1 เครื่อง
- 3.1.10 ระบบต้องใช้หลักการของ OWASP (The Open Web Application Security Project) Top 10 เวอร์ชัน ล่าสุดที่มีการประกาศในการใช้งาน ณ วันที่เสนอราคา
- 3.1.11 ระบบต้องมีความปลอดภัยในการทำธุรกรรม โดยมีการบริหารจัดการ Session ที่มีการควบคุมที่ลดความเสี่ยงที่เกิดจาก Man-in-the-Middle Attack และ Man-in-the-Browser Attack และใช้ Protocol ที่เข้ารหัสลับในการรับส่งข้อมูล เช่น HTTPS เป็นต้น ที่มีการเข้ารหัสข้อมูลแบบ TLS 1.2 หรือที่ดีกว่า
- 3.1.12 ระบบมีการทำ End-to-End Encryption ที่ระดับ Application Layer เพื่อรักษาความลับและความปลอดภัยข้อมูล ตามข้อมูลที่ธนาคารกำหนด
- 3.1.13 ระบบมีการตรวจสอบลำดับของขั้นตอนการทำธุรกรรม เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ไม่ประสงค์ดีสามารถข้ามขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งได้ หากพบว่ามีอาการกระทำดังกล่าว ระบบต้องมีการระงับการดำเนินการยับยั้ง การทำธุรกรรมนั้น เช่น ทำให้ Session หมดอายุ หรือ Logout ผู้ใช้งานออกจากระบบ
- 3.1.14 ระบบต้องมีการจัดหมวดหมู่ และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงสารบบ (Directory) ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ ระบบ ได้แก่ Directory ที่ใช้เก็บไฟล์ข้อมูล เว็บเพจระบบปฏิบัติการ โปรแกรม สำหรับ ให้บริการเว็บ และ โปรแกรมอื่นๆ เป็นอย่างน้อย
- 3.1.15 ระบบต้องทำการปิด Services ต่างๆ ที่ไม่มีความจำเป็นใช้งานบนเครื่องที่ให้บริการระบบ
- 3.1.16 ระบบต้องมีการควบคุมไม่ให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการระบุตัวตนและพิสูจน์ตัวตนของผู้ใช้งานระบบ ไว้ใน Cookie หรือ ใน Web Browser เช่น Session ID, User ID, รหัสผ่าน เป็นต้น
- 3.1.17 ระบบต้องมีการควบคุมไม่ให้มีการเก็บข้อมูลที่สำคัญของลูกค้าไว้ใน Session และระบบต้องทำ การสร้าง Session Key ใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนหน้าจอการทำรายการ
- 3.1.18 ระบบต้องมีการตรวจสอบสิทธิของผู้ใช้งานระบบใหม่อีกครั้ง เมื่อพบว่ามีอาการเข้าใช้งานฟังก์ชันที่สำคัญของ ระบบงานเพื่อป้องกันการยกระดับสิทธิโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.1.19 การควบคุมมาตรฐานความปลอดภัยของฐานข้อมูล (Database)
- 3.1.20 ระบบต้องไม่ใช้สิทธิ์ในการเข้าถึงจาก Active Directory มาใช้ในการสร้างและกำหนดสิทธิ์บัญชีผู้ใช้งานภายในฐานข้อมูล แต่ให้กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบตาม หน้าทีของผู้ใช้งานระบบ
- 3.1.21 ระบบต้องไม่ใช้บัญชีที่มีสิทธิสูงสุดของฐานข้อมูล ในการเข้าถึงฐานข้อมูล
- 3.1.22 ระบบต้องกำหนดค่าติดตั้งฐานข้อมูล โดยไม่อนุญาตให้ใช้งานรหัส ที่เป็น Null password

มทส. - 10/10/2565

- 3.1.22 ระบบต้องกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงฐานข้อมูล โดยกำหนดให้มีสิทธิ์ตาม Function การใช้งาน เช่น Insert, Update, delete ข้อมูลบน Table, การ Execute Procedure เป็นต้น
- 3.1.23 ระบบต้องสนับสนุนการตรวจสอบและทบทวนบัญชีผู้ใช้งานในฐานข้อมูล เช่น ทำการลบบัญชีที่ไม่ได้มีการใช้งานออกจากฐานข้อมูล ปิดบัญชีผู้ใช้งานที่มาพร้อมกับการติดตั้งฐานข้อมูล เป็นต้น
- 3.1.24 ระบบต้องไม่ใช้วิธีการระบุบัญชีผู้ใช้งาน และรหัสผ่านของฐานข้อมูลใน Configuration File โดยไม่ผ่านการเข้ารหัสรักษาความปลอดภัย
- 3.1.25 ระบบจะต้องมีการจัดแบ่ง Environment ให้ชัดเจนในเชิง Physical หรือ Logical เพื่อให้ใช้สำหรับ การพัฒนาระบบ (System Development) การทดสอบในระดับโปรแกรมย่อยๆ SIT (System Integration Test) การทดสอบการทำงานตามข้อกำหนดของผู้ใช้งาน UAT (User Acceptance Test) รวมถึงการใช้งานที่ Production
- 3.1.26 ระบบต้องสามารถปรับเปลี่ยน Configuration ในรูปแบบ Parameter ได้
- 3.1.27 การพัฒนาระบบจะต้องใช้ Software Version ที่เป็นปัจจุบัน (ณ วันที่เสนอราคา) ยกเว้น Software ที่มีการระบุ version ไว้แล้ว
- 3.1.28 สำหรับ Software ทั้งหมด ที่ใช้ในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาให้ธนาคารมี License หรือ Subscription ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และครบถ้วนเพียงพอในการใช้งาน พร้อมส่งมอบหลักฐานให้ ณ ที่ทำการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ก่อนเริ่มการใช้งานจริง (Production)
- 3.1.29 ผู้รับจ้างต้องเข้ารหัส และ Masking ข้อมูลที่สำคัญในฐานข้อมูล อย่างน้อย ดังนี้ ชื่อ-นามสกุล, วันเกิด, เลขประจำตัวในบัตรประชาชน, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี, หมายเลขหนังสือเดินทาง, เลขที่ใบขับขี่รถทุกประเภท, อีเมลล์แอดเดรส, ที่อยู่
- 3.1.30 ระบบฐานข้อมูล
- 3.1.30.1 ระบบรองรับ การจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Database Management System) ระดับ Enterprise ซึ่งสามารถจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.30.2 ระบบรองรับ สนับสนุนการทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows (ดู Vendor)
- 3.1.30.3 ระบบรองรับ สนับสนุนเน็ตเวิร์คโปรโตคอลแบบ TCP/IP
- 3.1.30.4 ระบบรองรับ สามารถทำงานร่วมกับระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายในองค์กรได้ (เสริมในภาคผนวก)
- 3.1.30.5 ระบบสามารถบันทึกข้อมูลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถแสดงผล และพิมพ์ได้ทั้งรูปแบบ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามขนาดที่ธนาคารกำหนดได้



- 3.1.30.6 ระบบรองรับ การเรียก Queries ที่ซับซ้อน และดึงข้อมูลได้
- 3.1.30.7 ระบบรองรับ การทำ Connection Concentrator หรือ Concurrent Access เพื่อรองรับผู้ใช้งานเป็น จำนวนมาก
- 3.1.30.8 รองรับการใช้งานจำนวน Users ไม่น้อยกว่า 400 Users
- 3.1.30.9 ระบบรองรับ การสำรองข้อมูลและกู้ข้อมูลได้ (Backup/Restore) เป็น Daily, Monthly ซึ่งสามารถปรับความเหมาะสมได้ตามที่ได้กำหนด
- 3.1.30.10 ระบบรองรับ สามารถทำ Replication ข้อมูลได้ และ/หรือสนับสนุนการทำ Database Clustering แบบ Active- Standby เพื่อให้เครื่องแม่ข่ายฐานข้อมูล (DC และ DR) สามารถ ให้บริการพร้อมกันได้ และให้บริการแทนกันได้ เมื่อเครื่องใดเครื่องหนึ่งขัดข้องโดยจะกำหนด เป็นแผนงานและ ระยะเวลา
- 3.1.30.11 ธนาคารจะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อใช้งานในโครงการ ทั้ง DR DC และ SIT DEV UAT ทั้งนี้ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอ Software ที่เกี่ยวข้องในโครงการ เช่น ระบบปฏิบัติการ (OS), Software ฐานข้อมูล (Database), หรือ Software อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ ให้ครอบคลุมการใช้งานตาม TOR ให้ครบถ้วน

3.3 ความต้องการด้านการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน (Authentication and Access Control)

- 3.3.1 ระบบมีหน้าจอ GUI (Graphic User Interface) สำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator) ในการจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน และ ดูแลระบบ
- 3.3.2 ระบบสามารถยืนยันตัวตนของผู้ใช้งาน (Authentication) กับ ระบบ LDAP ของธนาคาร และเป็น ไปตาม Password Policy ของธนาคาร
- 3.3.3 ระบบสามารถเก็บ Log และตรวจสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานได้ระบบต้องสามารถกำหนด Role หรือ User Class เพื่อกำหนดสิทธิ์ของกลุ่มผู้ใช้งานได้
- 3.3.4 มีระบบ User Management ในการบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน และกลุ่มผู้ใช้งาน (เพิ่ม / เปลี่ยนแปลงลบ / Enable / Disable)
- 3.3.5 ระบบสามารถระงับการใช้งานของบัญชีผู้ใช้งานเป็นการชั่วคราว เมื่อมีการใส่ข้อมูลการพิสูจน์ตัวตนผิด เกิน 3 ครั้ง (หรือตาม Password Policy ของธนาคาร)
- 3.3.6 รหัสผ่านต้องบังคับเปลี่ยนสำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรกและควรเปลี่ยนเป็นประจำทุก 60 วัน (หรือตาม Password Policy ของธนาคาร)
- 3.3.7 รหัสผ่านมีความยาวไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร (หรือตาม Password Policy ของธนาคาร)
รหัสผ่านประกอบไปด้วยตัวเลข ตัวอักษร และตัวอักขระพิเศษ ตาม Microsoft Active Directory ของธนาคาร (หรือตาม Password Policy ของธนาคาร)



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely indicating approval or completion of the document.

3.3.8 รหัสผ่านไม่ซ้ำกับรหัสผ่านเดิมที่ใช้ 12 ครั้งที่ผ่านมา (หรือตาม Password Policy ของธนาคาร) มีการ
อำพรางรหัสผ่านด้วยการใช้สัญลักษณ์ ☐ เช่น สัญลักษณ์ดอกจัน เป็นต้น

3.3.9 ความต้องการด้านการบันทึกการใช้งานระบบ (Audit Tail) ระบบต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำดังนี้

3.3.9.1 ระบบมีการเก็บ Audit Tail โดยมีการบันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มีการปรับปรุงข้อมูลบนหน้าจอ
โดยระบุผู้ที่เข้าถึงข้อมูล วันที่ เวลา และเครื่องที่เข้าทำการรายการเพื่อการตรวจสอบ
และติดตาม ข้อมูล ต่างๆ ในระบบย้อนหลังได้

3.3.9.2 ระบบสามารถบันทึกข้อมูลการเข้าใช้ระบบทั้งแบบการเข้าใช้สำเร็จ และไม่สำเร็จใน
ระบบได้ ระบบสามารถจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของจำนวนของผู้ใช้งานที่เข้าใช้ระบบ
ผ่านช่องทางการติดต่อทั้งหมด

3.4 การ Upgrade ระบบ

หาก Application Software มีการออก Version ใหม่จะต้องแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและ
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวให้ธนาคารทราบเพื่อใช้ เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของ
ธนาคาร ทั้งนี้หากธนาคารมีความประสงค์จะทำการ Upgrade ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้โดย ไม่คิดค่า
ใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร

3.5 ความต้องการด้าน Security

3.5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรหรือทีมงานที่มีความรู้ความสามารถจากผู้ให้บริการทางด้าน
การตรวจ สอบช่องโหว่ (Scan Vulnerability Assessment) โดย Third Parties ที่ได้รับใบประกาศนียบัตร
มาตรฐาน CEH หรือ GPEN เป็นอย่างน้อย และให้เป็นไปตาม OWASP และ CVSS เวอร์ชันล่าสุดและต้องม
ีการ ปิดช่องโหว่ที่ อาจ ส่งผลกระทบต่อระดับความปลอดภัยของระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศของธนาคาร

3.5.2 ผู้รับจ้าง ต้องดำเนิน การจัดเก็บ Configuration Security Base Line ของระบบที่ให้บริการกับ
ธนาคาร ก่อนเริ่มใช้งาน จริงและจัดทำเป็น เอกสาร พร้อมนำส่งให้กับทางธนาคาร

3.5.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำ Security Base Line ตามมาตรฐาน CIS (Center for Internet
Security) หรือตามมาตรฐานที่ธนาคารเห็นชอบ พร้อมนำส่งเป็นเอกสารให้กับทางธนาคาร
ยกเว้นกรณีมีข้อจำกัดหรือข้อยกเว้น ขอให้ชี้แจงในเอกสารเป็นรายข้อ

3.5.4 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดูแลและบำรุงรักษาตลอดจนปรับปรุงช่องโหว่ของระบบ ให้เป็นไปตามประกาศ
ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตามความเห็นชอบของธนาคาร ที่ผู้รับจ้างให้บริการกับธนาคาร ให้อยู่ในสภาพใช้งาน
ได้ดีและปลอดภัยจากภัยคุกคามทั้งภายในภายนอกในตลอดอายุสัญญา

3.5.5 ถ้าธนาคารมีการทำ Vulnerability Assessment และพบช่องโหว่ในระบบที่ ผู้รับจ้างให้บริการหรือ
ดูแลอยู่ ทางผู้รับจ้างต้องดำเนินการปิดช่องโหว่ตามที่ธนาคารร้องขอโดยไม่มีค่าใช้จ่าย



ข้อกำหนดด้านการอบรม

1. ผู้รับจ้างต้องจัดการอบรม และนำส่งคู่มือ (Manual) ในส่วนของการใช้ระบบงาน (User training) อบรมที่สำนักงานใหญ่ 2 ครั้ง
2. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่น ค่าอุปกรณ์ คู่มือ เป็นต้น



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely indicating approval or completion.

ภาคผนวก ข

การให้บริการสนับสนุนระหว่างการรับประกันคุณภาพ (Warranty)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบริหารอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบการจัดการบริหารนี้ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ได้สะดวกเพื่อรับแจ้งเหตุขัดข้อง ให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม ให้ความช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหา เบื้องต้น (On Phone Support) รวมถึงช่องทางอื่นที่ธนาคารสามารถติดต่อ ขอรับคำปรึกษาได้ ในวันทำการของธนาคาร
 - 1.1 ให้บริการรับแจ้งปัญหา ตอบปัญหา ตลอดจนให้คำแนะนำการใช้งานระบบที่ทางผู้รับจ้าง เป็นผู้จัดทำ
 - 1.2 รับแจ้งและส่งต่อปัญหา หรือความต้องการที่เป็นด้านนโยบายให้ทางผู้ว่าจ้างพิจารณา
 - 1.3 บันทึกข้อมูล การให้บริการ อย่างเป็นระบบเพื่อให้สามารถตรวจสอบและติดตาม สถานะและ สามารถ เก็บสถิติเพื่อ นำมาวิเคราะห์ข้อมูลได้
 - 1.4 Incident Management สามารถจัดกลุ่มแยกแยะประเภทของ Incident ตามตัวชี้วัดที่ต้องการได้ เช่น แยกตามพื้นที่ ช่วงเวลา ความรุนแรง และสามารถบริหารจัดการ Incident ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.5 ผู้รับจ้างจะจัดทำรายงาน Support Desk เป็นรายเดือน เพื่อส่งให้ผู้ว่าจ้างใช้ในการบริหารจัดการ ควบคุมการทำงาน และพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ IT Operation Service ให้ครอบคลุม และตอบสนองความต้องการของผู้ว่าจ้าง
2. กรณีไม่สามารถให้คำปรึกษา/แก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ หรือช่องทางอื่นได้ ผู้รับจ้าง ต้องตอบรับปัญหาเป็น ลายลักษณ์อักษรผ่านทาง Email หรืออื่นๆ ภายใน 1 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้ง เหตุขัดข้องหรือความชำรุด บกพร่องของระบบการจัดการบริหารนี้ จากธนาคาร และให้จัดส่งพนักงานเข้ามาแก้ไขปัญหาหรือ เหตุขัดข้อง ณ สถานที่ติดตั้งใช้งานระบบ โดยสามารถแบ่งลักษณะของปัญหา ซึ่งให้เป็นไปตามดุลพินิจ ของธนาคาร ดังนี้
 - 2.1 ปัญหาเร่งด่วน (ธนาคารไม่สามารถใช้ระบบได้) ต้องแก้ไขภายใน 3 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้ง เหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องจากธนาคาร
 - 2.2 ปัญหาสำคัญ (ระบบทำงานผิดพลาดในเรื่องสำคัญ หรือใช้งานไม่ได้บางส่วน) ต้องแก้ไขภายใน 6 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องจากธนาคาร
 - 2.3 ปัญหาไม่เร่งด่วน (ระบบผิดพลาดแบบไม่มีสารสำคัญ) ต้องแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง นับจากที่ ได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องจากธนาคาร

102
พท.วิมล - (วิมล)
๕

3. ต้องจัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการเข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องของระบบการจัดการบริหารหนี้ อย่างละเอียดให้กับธนาคารในทันทีที่สามารถดำเนินการได้ และตกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าดำเนินการทั้งจำนวน
4. ต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบการจัดการบริหารหนี้ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ปี โดยมีระยะห่างในแต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่า 5 เดือน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการตรวจเช็ค รวมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธนาคาร (ถ้ามี) เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งให้บริการโดยจะต้องแจ้งกำหนดวันเวลาที่แน่นอนก่อนดำเนินการ ให้บริการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
5. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการกู้คืนระบบเมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้การทำงานของระบบหยุดชะงักลง (Disaster Recovery Plan) โดยแผนดังกล่าวจะต้องทำให้ธนาคารสามารถเปิดใช้งานได้ภายใน 4 ชั่วโมง และจัดให้มีการทดสอบแผนดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ในกรณีที่เป็นการความต้องการของธนาคาร)
6. ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการใช้งานของระบบที่ว่าจ้างตามสัญญาต่อไปอีก 12 เดือน นับจากวันที่ส่งมอบงานครบถ้วนทั้งส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2
7. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอค่าบำรุงรักษา แบ่งเป็น
 - 7.1 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอค่าบำรุงรักษา (Maintenance) ในส่วนของระบบ ต่อไปอีก 4 ปี นับจากสิ้นสุดการ Warranty ในอัตราต่อปี ไม่เกินร้อยละ 15 ของราคาจ้าง
 - 7.2 ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของธนาคาร
8. จัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะทำงานโครงการของธนาคาร

ทพ.วิมล

ภาคผนวก ค
ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ผู้รับจ้างต้องตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สิน รวมทั้งความปลอดภัยของ บุคลากรของธนาคาร โดยต้องควบคุมดูแล และปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร ในเวลาทำงานให้ธนาคารอย่างเคร่งครัด
2. หากผู้รับจ้างมีการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง เพื่อรับช่วงงานต่อ ในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมให้ผู้รับจ้างช่วง รายอื่นที่รับช่วงงานต่อ ปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกันกับผู้รับจ้าง
3. ในกรณีที่มีการยกเลิกสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างนั้นต้องมีแนวทางการนำงานทั้งหมดหรือบางส่วนกลับมาดำเนินการโดยธนาคารเองหรือส่งมอบงานต่อให้ผู้รับจ้างช่วง รายอื่นเพื่อให้ธนาคารสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
4. ต้องไม่เปิดเผยความลับของข้อมูลสำคัญของธนาคารตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญา
5. ต้องมีการจัดการ เหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์หรือแจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการ ทำงานทันที
6. ในช่วงเวลาที่ผู้รับจ้างทำงานให้ธนาคาร ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารตรวจสอบการทำงาน ได้โดยไม่มีเงื่อนไข
7. ห้ามไม่ให้นำอุปกรณ์ประมวลผลหรือสื่อบันทึกข้อมูล ที่ไม่ใช่ของธนาคารมาต่อเชื่อมเข้ากับระบบเครือข่ายสื่อสารของธนาคารโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารโดยเครื่องที่ได้รับอนุญาต ต้องเชื่อมในตำแหน่งที่ระบุไว้เท่านั้น
8. ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคารโดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม
9. ภายหลังการส่งมอบงาน ห้ามไม่ให้เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ของธนาคารโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยการดำเนินการดังกล่าวธนาคารจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ติดตาม ควบคุม ทุกครั้ง
10. การพัฒนาระบบงาน การติดตั้งและการทดสอบระบบ ผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารของธนาคาร ต้องได้รับอนุญาตจากธนาคาร และต้องใช้งานพอร์ตสื่อสาร (Service Port) ที่กำหนดให้เท่านั้น
11. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างติดตั้งหรือเช่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตหรือต่อเชื่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำมาใช้งานตามโครงการที่ธนาคาร ว่าจ้างไปยังเครือข่ายสื่อสารภายนอกโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาต



มทพ.นท
กิตติ

12. ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานของธนาคาร ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่าซอฟต์แวร์มีลิขสิทธิ์ใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย และต้องไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใดๆ ผังตัวอยู่และหากธนาคารตรวจพบว่า มีโปรแกรมหักล้างและได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่ายสื่อสาร ของธนาคาร ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
13. ห้ามนำบุคคลภายนอกที่ไม่มีรายชื่อ นอกเหนือจากที่ได้แจ้งไว้ต่อธนาคาร เข้าพื้นที่ควบคุมความปลอดภัย โดยเด็ดขาด
14. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น หากต้องปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ต้องได้รับอนุญาตจากธนาคารก่อนทุกครั้ง
15. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรรองรับการดำเนินงานอย่างเพียงพอ ในระดับที่สามารถกำหนดแผน บริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ให้สอดคล้องกันได้กับการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ของธนาคาร เพื่อรองรับกรณีงานของผู้รับจ้างมีปัญหาหยุดชะงัก และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

การทดสอบสมรรถนะ Performance Test

1. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องมือทดสอบ Functional Requirements Testing, Performance Test, Load Testing แบบที่ทำการทดสอบแบบอัตโนมัติได้ (Automated Testing)
2. ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบประสิทธิภาพของระบบ (Performance Testing) ครอบคลุมการ ทดสอบการรองรับจำนวนรายการ (Load Testing) ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการทดสอบดังนี้
 - 2.1 รองรับจำนวนคำร้องไม่น้อยกว่า 5,000 คำร้องต่อวินาที (ที่มีทั้ง read และ write ไปที่ database และ read จาก static contents แบบผสมผสานกัน) และรองรับการเชื่อมต่อ 1,000 การเชื่อมต่อพร้อมกันได้
 - 2.2 โหลดหน้า Static Contents ไม่เกิน 2 นาที จาก 95% ของคำร้องที่เป็น Static Contents
 - 2.3 โหลดหน้าแจ้งข้อผิดพลาด (Error Conditions) ไม่เกิน 2 นาที จาก 95% ของคำร้องทั้งหมด
 - 2.4 โหลดแสดงรายงานหรือหน้าที่ต้องติดต่อกับระบบฐานข้อมูลและประมวลผลผ่านแอปพลิเคชัน (read database) ไม่เกิน 5 วินาทีของคำร้องทั้งหมด
 - 2.5 หน้าที่มีการส่งคำร้อง และมีการประมวลผลไปยังระบบฐานข้อมูล และตอบผลลัพธ์กลับ (write database) ไม่เกิน 5 วินาที
 - 2.6 เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน (Performance Metric): Response time และ Scalability
 - 2.7 สมมุติฐานและข้อจำกัด (Assumptions and Constraints): ผู้ทำการทดสอบต้องทำการจำลอง



คำร้องให้กระจายไปตามหน้าต่างๆ ในหลายๆ รูปแบบ และให้ทำการทดสอบหน้า Firewall บริเวณ Perimeter ของ Presentation tier (โดยไม่คำนึงถึง Network delay)

2.8 วิธีการทดสอบ (Verification) : ใช้เครื่องมือทดสอบ load testing โดยใช้เครื่องมือเช่น Jmeter, Mercury หรือ Loadrunner


หม่อมราชวงศ์

ภาคผนวก ง

การรักษาความลับ

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม แต่ไม่รวมถึงบรรดาข้อมูลที่ (ก) เป็นที่ทราบกันโดยทั่วไปอยู่แล้วในทางสาธารณะ เว้นแต่การรับทราบดังกล่าวจะเป็นผลไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาฉบับนี้ของคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือ (ข) ผู้รับข้อมูลได้รับทราบโดยชอบอยู่แล้วก่อนวันที่ตนได้รับการเปิดเผยจากธนาคาร หรือ (ค) ผู้รับข้อมูลได้รับทราบไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดก็ตามจากบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีหน้าที่ต่อธนาคารในการรักษาความลับในข้อมูลดังกล่าว

“ข้อมูลความลับ” หมายถึง บรรดาข้อมูลใดๆ ไม่ว่าจะเปิดเผยด้วยวิธีการใดหรืออยู่ในรูปแบบใดก็ตาม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงแค่ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลทางด้านธุรกิจ ข้อมูลด้านการเงิน ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการข้อมูลที่มีความสำคัญเชิงพาณิชย์ ไม่ว่าจะมีการระบุว่าเป็นข้อมูลความลับหรือไม่ก็ตามโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายถือเป็นเรื่องที่เป็นความลับ และข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาความลับในข้อมูลความลับดังกล่าวที่ได้รับจากธนาคาร ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับดังกล่าวไว้เป็นความลับภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ธนาคารได้ระบุไว้

ข้อ 1. การรักษาความลับ

เพื่อเป็นการรักษาข้อมูลความลับ

ผู้รับจ้างตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลความลับและจะไม่เปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่ผู้ใด โดยตกลงว่า

- 1.1 ผู้รับจ้างจะเก็บรักษาข้อมูลความลับนั้นไว้เป็นความลับที่สุดตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของธนาคาร
- 1.2 ผู้รับจ้างจะไม่ใช้ข้อมูลความลับเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกจากวัตถุประสงค์ของสัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้
- 1.2 ผู้รับจ้างจะไม่เปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่บุคคลใดๆ นอกจากตัวแทนของคู่สัญญาฝ่ายที่รับข้อมูลที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการเปิดเผยข้อมูลความลับเพื่อให้บริการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และจะดำเนินการให้ตัวแทนของผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการรักษาความลับ ซึ่งเป็นข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เข้มงวดไม่น้อยกว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้

ทพ.สม. (กิตติ)

- 1.3 ผู้รับจ้างจะชดใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงหรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงจำนวนค่าเสียหายร่วมกันในกรณีที่ผู้รับจ้าง และ/หรือตัวแทนของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการรักษาความลับ
- 1.4 ผู้รับจ้างจะไม่ทำซ้ำ ทำสำเนา หรือทำสรุปย่อ หรือทำบันทึกการรายการข้อมูลความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือในส่วใดส่วหนึ่ง เว้นแต่เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างย้งเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ และจะถือว่าสำเนา สรุปย่อและบันทึกการรายการดังกล่าวเป็นข้อมูลความลับของธนาคารแต่เพียงผู้เดียว
- 1.6 ผู้รับจ้างจะดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลความลับทั้งหมดไม่ว่าจะได้เปิดเผยด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยทำเครื่องหมายไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นความลับ และ/หรือเป็นกรรมสิทธิ์ และ/หรือสิทธิของธนาคารแต่ผู้เดียว
- 1.7 ผู้รับจ้างจะเก็บรักษาข้อมูลความลับทั้งหมดไว้ในสถานที่ปลอดภัย และจะปฏิบัติต่อข้อมูลความลับทั้งหมดด้วยวิธีการรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐานไม่น้อยกว่าวิธีการซึ่งตนจะใช้ปฏิบัติกับข้อมูลความลับของตนเอง และเป็นวิธีการที่รับประกันว่าสามารถรักษาความปลอดภัยให้แก่ข้อมูลความลับได้อย่างพอเพียง เพื่อไม่ให้มีการนำข้อมูลความลับนั้นไปเปิดเผย หรือนำไปทำสำเนา หรือนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาต และผู้รับข้อมูลจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีที่ล่วงรู้ว่าได้มีการนำข้อมูลความลับใดๆ ไปเปิดเผยต่อบุคคลใดหรือตกอยู่ในครอบครองของบุคคลใดซึ่งไม่ใช่ตัวแทนของผู้รับจ้าง

ข้อ 2. ข้อจำกัดการเปิดเผยข้อมูลความลับนี้

ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบแต่อย่างใดสำหรับการเปิดเผยข้อมูลความลับ อีกทั้งไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่ง

สัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้ ในกรณีที่

- 2.1 เมื่อกฎหมายไทย หรือหน่วยงานใดของรัฐบาล หรือศาล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจหรือเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมายไทยได้ใช้อำนาจตามกฎหมายไทยกำหนดและบังคับให้ผู้รับจ้างต้องเปิดเผยข้อมูลความลับ

Handwritten signature in blue ink, followed by a circular official stamp containing Thai text and a signature.

- 2.2 ธนาคารอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลความลับนั้นเปิดเผยต่อสาธารณชนได้
 - 2.3 ข้อมูลความลับนั้นเป็นหรือได้กลายเป็นสาธารณสมบัติแล้วโดยไม่ใช้ความผิดของผู้รับจ้าง
 - 2.4 ผู้รับจ้างทราบข้อมูลความลับนั้นแล้วโดยสุจริตก่อนหน้าที่ธนาคารเปิดเผยข้อมูลความลับนั้น และไม่มีภาระผูกพันที่จะรักษาข้อมูลความลับนั้นไว้เป็นความลับด้วย
 - 2.5 ธนาคารได้นำข้อมูลความลับนั้นไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยไม่ได้ตั้งข้อจำกัดเกี่ยวกับการเปิดเผยหรือการใช้รายละเอียดของข้อมูลความลับนั้นไว้ด้วย
 - 2.6 ผู้รับจ้างได้รับข้อมูลความลับนั้นในภายหลังจากบุคคลภายนอกโดยสุจริตและไม่ได้ละเมิดภาระผูกพันใดๆ ในการรักษาความลับซึ่งมีอยู่ต่อบุคคลที่สามหรือต่อธนาคาร ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที
- หากมีกรณีที่ผู้รับจ้างต้องเปิดเผยข้อมูลความลับตามที่ระบุไว้ในข้อ 2.1 – 2.6 นี้

ข้อ 3. ผลของการผิดสัญญา

หากผู้รับจ้างได้กระทำผิดข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้ และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งของทางราชการอันเกี่ยวเนื่องกับข้อมูลความลับดังกล่าว ซึ่งเป็นเหตุให้ธนาคารได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างตกลงที่จะรับผิดชอบต่อธนาคารตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง หรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงจำนวนค่าเสียหายร่วมกัน และผู้รับจ้างต้องยุติการใช้ข้อมูลความลับที่ผู้รับจ้างได้รับมาหรืออยู่ในความครอบครองของตน และส่งคืน ลบ หรือทำลายข้อมูลความลับหรือดำเนินการอื่นตามที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคารตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4

ข้อ 4. การส่งคืน ลบ หรือทำลายข้อมูลความลับ

เมื่อการดำเนินงานระหว่างธนาคารกับผู้รับจ้างเสร็จสิ้นลง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูลความลับและสำเนาของข้อมูลความลับที่ผู้รับจ้างได้รับไว้ต้องคืนให้แก่ธนาคาร ตลอดจนลบหรือทำลายข้อมูลความลับที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอื่นตามที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคาร ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลความลับที่ได้จากธนาคารทันที และผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากธนาคารตลอดไปแม้ว่าการดำเนินงานเสร็จสิ้นลงแล้วก็ตาม

ข้อ 5. สิทธิในทรัพย์สิน

บรรดาข้อมูลความลับที่ธนาคารได้เปิดเผยให้ผู้รับจ้างทราบ รวมทั้งสำเนาของข้อมูลความลับ ถือเป็นทรัพย์สินของธนาคารตลอดไป



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely representing the bank's official approval or signature.

ข้อ 6. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้ไม่ถือว่าเป็นการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมแก่ผู้รับจ้าง ซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ หรือสิทธิอื่นๆ ของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลความลับ ทั้งนี้ผู้รับจ้างและ/หรือตัวแทนของ ผู้รับจ้างจะไม่ยื่นขอสิทธิบัตรใดๆ หรือยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า หรือสิทธิเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลความลับดังกล่าว

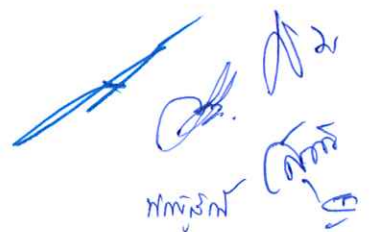
ข้อ 7. ความสมบูรณ์ของข้อมูลความลับ และข้อเรียกร้อง

ธนาคารไม่ให้อำนาจรับรองเกี่ยวกับความถูกต้องแม่นยำ หรือความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลความลับที่ได้เปิดเผยนั้น ดังนั้น ผู้รับจ้างตกลงว่าจะไม่เรียกร้องหรือฟ้องร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบเนื่องจากความไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือสมบูรณ์ของข้อมูลความลับดังกล่าว

ข้อ 8. การโอนสิทธิและหน้าที่

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิ หน้าที่ และ/หรือภาระผูกพันตามสัญญาซื้อ/จ้างครั้งนี้ได้

การรักษาความลับที่ธนาคารได้จัดทำขึ้นนี้เพื่อ ให้ผู้รับจ้างได้อ่านและทำความเข้าใจข้อความพร้อมทั้งรายละเอียดโดยตลอด โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดต่อไป



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.