

รายงานผลการดำเนินงาน
ด้านธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต
สำนักป้องกันการทุจริต ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงาน
ด้านธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต สำนักป้องกันการทุจริต
ประจำปี 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
1. GLOBAL STANDARD : การสร้างภาพลักษณ์ของ Governance ที่ชัดเจน เป็นไปตามมาตรฐานสากล	1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	1. วิเคราะห์ผลคะแนน ITA จากปี 2565 เทียบเคียงกับระดับคะแนนประเมินที่ธนาคารได้รับในปี 2566 และศึกษารูปแบบการประเมินปี 2567 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานของธนาคาร 2. ประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินปี 2568 และจัดส่งผลการวิเคราะห์ให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ 3. จัดอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและพนักงานที่ต้องเข้าร่วมการตอบแบบประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อสร้างความเข้าใจและทิศทางการประเมินเพื่อให้ธนาคารได้รับคะแนนตามเป้าหมาย 4. การประเมิน ITA โดยใช้เครื่องมือตามเกณฑ์การประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. 5. ติดตามผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินของแบบวัดการรับรู้ทั้ง 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม – สิงหาคม 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 6. รายงานผลการประเมิน ITA ต่อคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนวัตกรรม สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยได้รับคะแนน 95.59 คะแนนระดับผ่านดี โดยมีรายละเอียดผลคะแนนแต่ละเครื่องมือดังนี้ โดยในปีนี้มีผลการประเมินเพิ่มขึ้น จากการประเมินปีงบประมาณ 2566 ที่ได้รับคะแนนประเมิน 90.93 คะแนน หรือระดับ “ผ่าน” เพิ่มขึ้น 4.66 คะแนน เป็นผลมาจากธนาคารสามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านต่างๆ โดยได้ผลคะแนน ด้านการป้องกันการทุจริต 100 คะแนน ด้านการปฏิบัติหน้าที่ 99.13 คะแนน ด้านการใช้อำนาจ 99.06 คะแนน ด้านการใช้งบประมาณ 98.70 คะแนน และด้านคุณภาพการดำเนินงาน 97.59 คะแนน		
	2. การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร	1. จัดทำตารางสำรวจการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ส่งให้กับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2. ประสานงานและติดตามกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น วิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานในปี 2566 เพื่อไปจัดทำแนวทางให้	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม - ธันวาคม 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้ตามเกณฑ์และวิเคราะห์การดำเนินงาน CBE ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน 3. ดำเนินการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ตรงตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2567 4. ติดตามและประสานงานให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้ค่าเกณฑ์วัดอย่างน้อยอยู่ในระดับตามเกณฑ์การประเมิน CBE 5. ฝ่ายงานที่รับผิดชอบด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร นำข้อมูลเข้าระบบเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core business Enabler 6. สรุปผลและนำเสนอคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนวัตกรรม		
2. เสริมสร้าง Governance อย่างมีระบบ (Setup ground) และพัฒนาสู่ความยั่งยืน (Continuous Improvement to Sustainability)	3. เผยแพร่ส่งเสริม และปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณและประมวลจริยธรรม แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของธนาคาร	- จัดอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างจริยธรรมและนโยบาย No Gift Policy ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลาง จำนวน 200 คน เพื่อเสริมสร้างจริยธรรมแก่พนักงานและให้เกิดจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2567 โดยได้รับเกียรติวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ท. - จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	มีนาคม – ธันวาคม 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		- จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ข้อปฏิบัติตามจริยธรรมธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 - เข้าร่วมกิจกรรมออกบูธวัน KM DAY ธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต โดยสอดแทรกเนื้อหาด้วยการจัดกิจกรรมในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - จัดอบรมหลักสูตร “ส่งเสริมจริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมาภิบาลต่อต้านคอร์รัปชัน” ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจำนวน 250 คน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ ของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 โดยได้รับเกียรติจากผู้ทรงคุณวุฒิคณะที่ปรึกษาธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยเป็นผู้บรรยาย - จัดทำแบบประเมินการรับรู้ ความรู้ความเข้าใจและความคิดเห็นเกี่ยวกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 10-30 พฤศจิกายน 2567 เพื่อนำมาประเมินผลการรับรู้และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของพนักงานทุกระดับ โดยสรุปผลการประเมินดังนี้ 1.การสำรวจผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ และวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2567 จากกลุ่มตัวอย่างไม่ต่ำ		

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		กว่าร้อยละ 20 ของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด 1,371 คน (ข้อมูลพนักงาน ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567) มีพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตอบแบบสอบถามในครั้งนี้อย่างน้อย 912 คน คิดเป็นร้อยละ 66.52 ของจำนวนพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยการเก็บข้อมูลการสำรวจผ่าน Google Forms ซึ่งผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณและวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โดยรวมอยู่ที่ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน 2. จากการศึกษาระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณในภาพรวม พบว่า ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณในภาพรวมนั้น อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86 โดยกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความคิดเห็นผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในด้านการรับรู้เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.89 - จัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี ตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของธนาคาร โดยให้พนักงานทุกระดับร่วมตอบคำถามและชิงรางวัลเกี่ยวกับพฤติกรรมพึงประสงค์เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดี โดยมีพนักงานสนใจเข้าร่วมกิจกรรมมากมายรวม 380 คน พร้อมประกาศรายชื่อผู้โชคดีจำนวน 15 คนเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2567		

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
3. การดูแลเรื่องความถูกต้องสุจริตและการเป็นองค์กรคุณธรรมหรือ “ธนาคารสีขาว”	4. โครงการกิจกรรมการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption & Zero Tolerance)	1. <u>กิจกรรมเผยแพร่สื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption & Zero Tolerance)</u> - จัดทำ infographic เผยแพร่ข่าวสารป้องกันการทุจริต เพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้และป้องกันการทุจริตในธนาคาร ดังนี้ (1) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ฉบับที่1/2567 เรื่อง รู้จักโครงการ ITA เผยแพร่ผ่าน E-mail All User เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2567 (2) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ฉบับที่2/2567 เรื่อง ยกระดับค่าคะแนน ITA เผยแพร่ผ่าน E-mail All User เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2567 (3) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ครั้งที่3/2567 เรื่อง No Gift Policy เผยแพร่ผ่าน E-mail All User เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2567 (4) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ครั้งที่4/2567 เรื่อง รับของขวัญอย่างไรไม่ให้ผิด เผยแพร่ผ่าน E-mail All User เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 (5) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ครั้งที่5/2567 เรื่อง ห้ามแนะนำประกันภัยอื่นที่มีใช้ประกันตะกาฟูลของธนาคาร เผยแพร่เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 (6) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ครั้งที่6/2567 เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2560 เผยแพร่เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม – ตุลาคม 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		(7) ข่าวสารป้องกันการทุจริต ครั้งที่ 7/2567 เรื่อง พึงระวังการรับสินน้ำใจ เผยแพร่เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 (8) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ฉบับที่ 8/2567 เรื่อง Anti Corruption เผยแพร่เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 (9) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ฉบับที่ 9/2567 เรื่อง ข้อปฏิบัติตามจริยธรรมาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เผยแพร่เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 (10) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ฉบับที่ 10/2567 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณของธนาคาร (Do's & Don'ts) เผยแพร่เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2567 (11) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ฉบับที่ 11/2567 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ กรณีพบบัญชีมีฉ้อโกงเปิดบัญชีกับธนาคาร เผยแพร่เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 (12) ข่าวสารธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต ฉบับที่ 12/2567 : เรื่องการรับทรัพย์สินกับการรับสินบน ต่างกันอย่างไร เผยแพร่เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567		
		2. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตแก่พนักงาน - จัดกิจกรรมอบรมในหัวข้อ “การต่อต้านทุจริตในองค์กรและการปฏิบัติตามกฎหมาย ป.ป.ง. และกฎหมาย PDPA” เมื่อวันที่ 13-14 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรม หรรษา เจบี หาดใหญ่ จ.สงขลา ให้กับบุคลากรระดับผู้บริหารกลุ่มงานธุรกิจสาขาภาคใต้ และฝ่ายพัฒนา	400,000	มิถุนายน – กันยายน 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		เศรษฐกิจและสังคม 5 จังหวัดชายแดนใต้ ตำแหน่งผู้จัดการสาขาและผู้จัดการสำนักงานเขต จำนวน 49 ราย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความเข้าใจในเรื่องการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กร ตระหนักรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการ โดยผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน Post-Test ในการจัดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตร "ต่อต้านการทุจริตและการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ทางการ" จำนวน 2 รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ 1 : สำนักงานเขตเชียงใหม่ ในวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30-16.30 น. สถานที่อบรมสำนักงานเขตเชียงใหม่ รุ่นที่ 2 : สำนักงานเขตขอนแก่น ในวันที่ 6 กันยายน 2567 เวลา 8.30-16.30 น. สถานที่อบรมสำนักงานเขตขอนแก่น สำหรับผู้จัดการสาขาและผู้จัดการสำนักงานเขต สำนักงานเขตเชียงใหม่ และสำนักงานเขตขอนแก่น จำนวน 18 ราย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความเข้าใจในเรื่องการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กร ตระหนักรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการ โดยผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน Post-Test ในการจัดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		<u>3. โครงการพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตกลางของธนาคาร</u> - สำนักป้องกันการทุจริต ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตกลางของธนาคาร เพื่อให้มีระบบงานที่ใช้ในการป้องกันและตรวจจับทุจริตที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกได้อย่างทันทั่วทั้ง จัดทำสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตกลางของธนาคาร (Fraud Management) เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ซึ่งผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 240 วัน โดยคาดว่าโครงการจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ของปี 2568 ซึ่งขณะโครงการเป็นไปตามแผนและมีความคืบหน้าของโครงการประมาณ 80% ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการ UAT ในระหว่างการพัฒนาโครงการดังกล่าว สำนักป้องกันการทุจริตจะใช้งานระบบ Fraud ที่กลุ่มงานเทคโนโลยีและปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์พัฒนาให้เป็นแบบ T+1 โดยพนักงานจะออกรายงานมาตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน เพื่อใช้ในการตรวจสอบและป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงานและระเบียบได้ทำหนังสือที่ ธอท.กกร.72 /2567 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2567 เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการพัฒนาระบบ Fraud Management และระบบ AML แจ้งฝ่ายกำกับและตรวจสอบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ธนาคารแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว	33,980,000	มกราคม - ธันวาคม 2567
	5. การรับเรื่องร้องเรียน	รณรงค์แจ้งให้พนักงานรับรู้ช่องทางการร้องเรียน - ผ่านช่องทาง E-mail All User ของธนาคาร - เน้นย้ำช่องทางการร้องเรียนผ่านช่องทาง Whistle Blower เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567, วันที่ 24 เมษายน 2567, วันที่ 20 พฤษภาคม	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม - ธันวาคม 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		2567, วันที่ 20 มิถุนายน 2567, วันที่ 5 กรกฎาคม 2567, วันที่ 14 สิงหาคม 2567, วันที่ 12 กันยายน 2567, วันที่ 8 ตุลาคม 2567, วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567, และวันที่ 18 ธันวาคม 2567 3. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตแยกออกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไปผ่านเว็บไซต์ธนาคาร 4. เมื่อรับเรื่องร้องเรียนแล้ว สำนักป้องกันการทุจริตจะดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนและ/หรือข้อขัดข้อง 5. อบรมให้ความรู้กับสาขา เพื่อสร้างความตระหนักและป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยมีความเข้าใจในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของธนาคารทั้งในกรณีลูกค้าร้องเรียนและ/หรือพนักงานร้องเรียนในหัวข้อ “การต่อต้านทุจริตในองค์กร” เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567 ให้กับบุคลากรระดับผู้บริหารกลุ่มงานธุรกิจสาขาภาคใต้ และฝ่ายพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม 5 จังหวัดชายแดนใต้ ตำแหน่งผู้จัดการสาขาและผู้จัดการสำนักงานเขต 6. สรุปข้อร้องเรียนและรายงานต่อคณะอนุกรรมการจัดการประจำปี 2567 จำนวน 7 ครั้งได้แก่ ครั้งที่ 7/2567, ครั้งที่ 11/2567, ครั้งที่ 15/2567, ครั้งที่ 18/2567, ครั้งที่ 26/2567, ครั้งที่ 30/2567 และครั้งที่ 34/2567		

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
	6. ประกาศนโยบาย No Gift Policy	- ได้ดำเนินการจัดทำประกาศธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ลงนามประกาศ โดยท่านกรรมการและผู้จัดการ เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2567 - สื่อสารและเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ทั้งภายใน ธนาคารและภายนอกธนาคารเพื่อให้พนักงานตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบนโยบายโดยทั่วกัน เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2567 - จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ infographic ไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 - จัดอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างจริยธรรมและนโยบาย No Gift Policy ให้แก่ ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลาง จำนวน 200 คน เพื่อให้เกิดจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2567 โดยได้รับเกียรติวิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ท. - รายงานการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่โดยให้ทุกฝ่ายงานรายงานผ่าน Google Forms และสรุปผลพร้อมจัดทำบันทึกนำเสนอท่านกรรมการและผู้จัดการทราบรายงานการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของธนาคาร โดยดำเนินการระหว่างวันที่ 20 มีนาคม – 30 เมษายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม - กันยายน 2567

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		- นำส่งรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี 2567 ตามแบบรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดไปยัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567		