

**Check List การตรวจ Market Conduct**

สาขา ..... เขต.....

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียดการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ ไม่ครบถ้วน	สิ่งที่ตรวจพบ/ข้อเสนอแนะ
1	กระบวนการนำเสนอผลิตภัณฑ์	- ความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการนำเสนอ - การให้ข้อมูลตามหลัก M/C (ตามเอกสารแนบ)			
2	ด้านสถานที่	ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามหลัก Market Conduct - บัตรนายหน้าตัวจริง - ป้ายแสดงบัตรนายหน้า - ป้ายตั้งโต๊ะ/ป้ายแขวน "บริการผลิตภัณฑ์ประกันภัยตะกาฟูล" - ป้ายชื่อ-สกุล พนักงานประจำโต๊ะ			
3	ด้านเอกสาร				
	- ธนาคาร	คู่มือแนะนำผลิตภัณฑ์ประกันภัยตะกาฟูล/เงินฝาก/สินเชื่อ			
		Product Catalog/Sale sheet (ประกันภัยตะกาฟูล/เงินฝาก/สินเชื่อ/ATM)			
		คำขอเปิดบัญชีเงินฝาก/สินเชื่อ/ตะกาฟูล			
		โบว์ชัวร์ผลิตภัณฑ์ต่างๆ			
		แฟ้มจัดเก็บเอกสาร "หนังสือรับรองสถานะผู้สมัครสมาชิกประกันตะกาฟูล"			
	- คปก.	ข้อเสนอแนะในการซื้อประกันภัยผ่านธนาคารของ คปก. (12 ข้อ)			
		หนังสือมอบอำนาจของบริษัทให้รับเงินสมทบ			
		ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต/ประกันวินาศภัย			

ลงชื่อ..... ผู้จัดการบริหารสาขา/ผช.ผู้จัดการบริหารสาขา

...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ

...../...../.....