ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.)

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2568

หลักการพื้นฐานของ ITA

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้าน และหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตาม หลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้ อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐ ทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อน และแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1	การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ 2	การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ 3	การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ 4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัดที่ 5	การแก้ไขปัญหาทุจริต

ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6	คุณภาพการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ 8	การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่9 การเปิดเผยข้อมูล มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1	ข้อมูลพื้นฐาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2	การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ระดับผลการประเมิน

เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน คือ คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99				

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

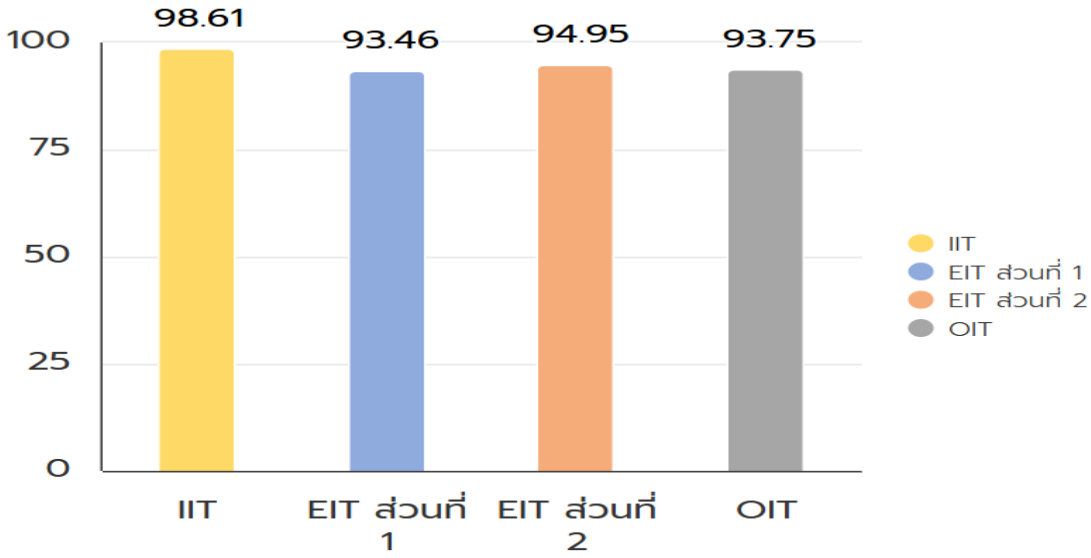
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ปี พ.ศ. 2568

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับ **95.34** คะแนน ระดับ **“ผ่านดี”** และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITAในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามตัวชี้วัดที่กำหนด 3 เครื่องมือ 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือการเก็บข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยตามแบบวัด	ตัวชี้วัดในการประเมิน	ผลคะแนนที่ได้
IIT	98.61	1.การปฏิบัติหน้าที่	99.87
		2.การใช้งบประมาณ	98.97
		3.การใช้อำนาจ	99.76
		4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.69
		5.การแก้ไขปัญหาทุจริต	98.75
EIT	ส่วนที่ 1 93.46 ส่วนที่ 2 94.95	6.คุณภาพการดำเนินงาน	97.77
		7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.31
		8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	91.54
OIT	93.75	9.การเปิดเผยข้อมูล	87.50
		10.การป้องกันการทุจริต	100
คะแนนเฉลี่ยรวม		**95.34**	

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2568 ครอบคลุม 10 ตัวชี้วัด

การวิเคราะห์ค่าคะแนนของผลการประเมิน ปี 2568 เปรียบเทียบผลคะแนนจากการประเมินปี 2567 รวม 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดในการประเมิน	ปี 2567	ปี 2568	เพิ่ม/(ลด)	การวิเคราะห์ผลการปะเมินจากค่าคะแนนโดยรวม
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
1.การปฏิบัติหน้าที่	99.13	99.87	0.74	รักษาระดับและพัฒนา
2.การใช้งบประมาณ	98.70	98.97	0.27	รักษาระดับและพัฒนา
3.การใช้อำนาจ	99.06	99.76	0.16	รักษาระดับและพัฒนา
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.75	96.69	(2.06)	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
5.การแก้ไขปัญหาทุจริต	96.85	98.75	1.90	รักษาระดับและพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)				
6.คุณภาพการดำเนินงาน	97.59	97.77	0.18	รักษาระดับและพัฒนา
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.07	93.31	0.24	รักษาระดับและพัฒนา
8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	85.41	91.54	6.13	รักษาระดับและพัฒนา
แบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
9.การเปิดเผยข้อมูล	92.14	87.50	(4.64)	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
10.การป้องกันการทุจริต	100	100	-	รักษาระดับ

ธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

การวิเคราะห์ค่าคะแนนของผลการประเมิน ITA ของ ธอท. ประจำปี พ.ศ. 2568 เชิงเปรียบเทียบตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

- **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

ข้อ	คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่			
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	98.56	รักษาระดับและพัฒนา
i2	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด	98.42	รักษาระดับและพัฒนา
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	99.64	รักษาระดับและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ			
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.14	รักษาระดับและพัฒนา
i5	เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.85	รักษาระดับและพัฒนา
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	98.92	รักษาระดับและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ			
i7	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	99.71	รักษาระดับและพัฒนา
i8	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	99.93	รักษาระดับและพัฒนา
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	99.64	รักษาระดับและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
i10	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนหรือ แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	91.29	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
i11	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สิน ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	100.00	รักษาระดับและพัฒนา

ข้อ	คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
i12	การกำกับดูแล และตรวจสอบ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกัน การนำทรัพย์สิน ของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	98.78	รักษาระดับและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต			
i13	ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหา การทุจริต มากน้อยเพียงใด	99.42	รักษาระดับและพัฒนา
i14	ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	98.85	รักษาระดับและพัฒนา
i15	ท่านเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	97.99	รักษาระดับและพัฒนา

■ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อ	คำถาม	คะแนน		การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน				
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา	95.52	97.00	รักษาระดับและพัฒนา
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	95.75	99.00	รักษาระดับและพัฒนา
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	99.32	100.00	รักษาระดับและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	91.09	92.00	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	91.58	94.50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	95.16	95.50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน				
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	89.14	91.50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา

ข้อ	คำถาม	คะแนน		การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	91.99	94.00	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
e9	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	91.63	91.00	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา

- **แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

ข้อ	คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
o1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100	รักษาระดับ
o2	ข้อมูลผู้บริหาร	100	รักษาระดับ
o3	ข้อมูลการติดต่อ	100	รักษาระดับ
o4	ข่าวประชาสัมพันธ์	100	รักษาระดับ
o5	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	100	รักษาระดับ
o6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100	รักษาระดับ
o7	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100	รักษาระดับ
o8	คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	รักษาระดับ
o9	คู่มือหรือแนวทาง การขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	100	รักษาระดับ
o10	E-Service	100	รักษาระดับ
o11	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100	รักษาระดับ
o12	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568	50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
o13	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
o14	แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับ
o15	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพ.ศ. 2567	100	รักษาระดับ
o16	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100	รักษาระดับ
o17	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	รักษาระดับ

ข้อ	คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินจากค่าคะแนน
o18	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	รักษาระดับ
o19	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	50	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
o20	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต			
o21	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	รักษาระดับ
o22	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100	รักษาระดับ
o23	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100	รักษาระดับ
o24	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100	รักษาระดับ
o25	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	รักษาระดับ
o26	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100	รักษาระดับ
o27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	รักษาระดับ
o28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567	100	รักษาระดับ

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ใน 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
1	การปฏิบัติหน้าที่	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	รักษาระดับและพัฒนา ซึ่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น ธนาคารควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ ธนาคารควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป
		i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด	
		i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	
2	การใช้งบประมาณ	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	รักษาระดับและพัฒนา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง รวมถึงธนาคารจะดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังและแนวทางที่กำหนด โดยใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือตามข้อบังคับ ระเบียบ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคาร เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
		i5 เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อย เพียงใด	
		i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • المبنك الإسلامي بتايلاند

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
3	การใช้อำนาจ	i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	ธนาคารได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด โดยธนาคารจะรักษามาตรฐานไว้ และดำเนินการพัฒนาโดยธนาคารจัดอบรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่ผู้บริหารและพนักงานภายในธนาคารอย่างสม่ำเสมอเพื่อตระหนักรู้ในเรื่องทุจริต การให้และรับสินบน
		i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	
		i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา เนื่องจากพบว่าบุคลากรบางส่วนยังขาดความเข้าใจขั้นตอนและเห็นว่าขาดการกำกับดูแลการขอยืมทรัพย์สิน บุคลากรบางรายในธนาคารเห็นว่าธนาคารขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น ธนาคารควรปรับปรุงระเบียบหรือคู่มือปฏิบัติงาน หรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และสื่อสารสร้างความรับรู้และเข้าใจ ในทางปฏิบัติธนาคารมีการสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของธนาคารไปใช้ในการปฏิบัติงานของธนาคารในระบบ Intranet และมีระเบียบการยืมทรัพย์สินในคู่มือปฏิบัติงานของฝ่ายธุรการ
		i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	
		i12 การกำกับดูแล และตรวจสอบ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกัน การนำทรัพย์สิน ของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i13 ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริต มากน้อยเพียงใด	รักษาระดับและพัฒนา ทั้งนี้ธนาคารยังต้องสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรเพิ่มเติม ซึ่งบุคลากรภายในธนาคารบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น ธนาคารจะทบทวนแนว
		i14 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
		i15 ท่านเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	ปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	รักษาระดับและพัฒนา ซึ่งผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับธนาคารบางส่วนอาจไม่ได้รับการบริการ อย่างเท่าเทียม แต่เป็นจำนวนที่น้อยมาก ธนาคารยินดีที่จะพยายามปรับปรุงการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันให้ดีที่สุด
		e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	
		e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	รักษาระดับและพัฒนา ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับธนาคารบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ธนาคารจะดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
		e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	
		e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	รักษาระดับและพัฒนา ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับธนาคารบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของธนาคาร ยังไม่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานจะพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของธนาคาร ได้แก่
		e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
		e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ด้านการให้บริการฝาก -ถอน และสินเชื่อ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
9	การเปิดเผยข้อมูล	o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาอย่างเร่งด่วน โดยเฉพาะข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต และข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วน รวมทั้งพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ธนาคารจะดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย
		o2 ข้อมูลผู้บริหาร	
		o3 ข้อมูลการติดต่อ	
		o4 ข่าวประชาสัมพันธ์	
		o5 แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	
		o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	
		o7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	
		o8 คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	
		o9 คู่มือหรือแนวทาง การขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	
		o10 E–Service	
		o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	
		o12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568	
		o13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
		o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
		o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพ.ศ. 2567	
		o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	
		o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
		o18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
		o19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
		o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	
10	การป้องกันการทุจริต	o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ธนาคารจะรักษาระดับและมาตรฐาน การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ทั้งในเรื่องของ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และรักษามาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสภายในธนาคาร และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
		o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	
		o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	
		o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	
		o25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และ OIT	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของธนาคารอิสลาม
		o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	
		o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
		o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567	

ธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • المبنك الإسلامي بتايلاند

การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2568 แต่ละประเด็นไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1	มาตรการเสริมสร้างวินัยและกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินขององค์กร	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ข้อ i10, i12) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o8 คู่มือปฏิบัติงาน, o16 ประมวลจริยธรรม)	1.ระบุขั้นตอนและแนวทางการขอยืมทรัพย์สินตามประเภทงาน ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน 2.เผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของธนาคาร ตัวอย่างเช่น การขอใช้รถยนต์ประจำส่วนกลางสำนักงานใหญ่ ผ่านช่องทางกฎ ระเบียบภายใน ทาง Intranetของธนาคาร และกำชับให้ทุกหน่วยงานสร้างความเข้าใจให้พนักงานทั้งธนาคารรับทราบโดยทั่วกัน 3.ประชาสัมพันธ์คู่มือ กำชับให้บุคลากรขออนุญาตยืมให้ถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายธุรการ สำนักป้องกันการทุจริต
2	พัฒนาระบบออนไลน์ และจัดทำสื่อคู่มือขั้นตอนการให้บริการ	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ i1 ความรวดเร็ว, i2 ความเท่าเทียม) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (ข้อ e9) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o8, o9 คู่มือบริการ, o10 E-Service)	1.วิเคราะห์ภารกิจที่เกิดการบริการไม่เท่าเทียม และนำมาพัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบออนไลน์ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ 2.ระบุขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจนในคู่มือ 3. นำข้อมูลจากคู่มือมาจัดทำสื่อที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก หรือแผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และตะกาฟุล ฝ่ายผลิตภัณฑ์ชะรีอะฮ์
3	พัฒนาช่องทางการสื่อสารและเปิดรับฟังความคิดเห็นจากบุคคลภายนอก	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ข้อ e4, e5) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ	1.ปรับปรุงเว็บไซต์ของธนาคารให้ข้อมูลมีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ชัดเจน และเข้าถึงง่าย	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • المبنك الإسلامي بتايلاند

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
		ทำงาน (ข้อ e7) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o20 การมีส่วนร่วม, ข้อ 9.1-9.3 ข้อมูลพื้นฐานเว็บไซต์)	2.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/ปรับปรุงบริการ ผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ 3. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมขึ้นเว็บไซต์ให้สาธารณชนรับทราบ		ฝ่ายผลิตภัณฑ์ชะรีอะฮ์ ฝ่ายสินเชื่อรายย่อยชะรีอะฮ์
4	ทบทวนระบบรับเรื่องร้องเรียนและเติมเต็มฐานข้อมูลสาธารณะให้ครบถ้วน	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต (ข้อ i15 ความเชื่อมั่นในการร้องเรียน) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o17, o18 ระบบร้องเรียน) ตัวชี้วัดที่ 9 o19 สถิติเรื่องร้องเรียน	1.ทบทวนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและจัดช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย สร้างความมั่นใจว่าจะปกปิดข้อมูลเป็นความลับ ไม่กระทบต่อผู้ร้อง 2. เร่งรัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน และข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	สำนักป้องกันการทุจริต
5	แนวทางส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (ข้อ i6) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o12, o13 การจัดซื้อจัดจ้าง)	1. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กรณีการจัดทำราคากลาง ด้วยวิธีสืบราคาจากท้องตลาด 3 ราย และประกาศเผยแพร่ภายในธนาคารเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน 2. ทบทวนคู่มือปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง 3. จัดให้มีการลงนามในแบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงให้เจ้าหน้าที่พัสดุลงนามในคำรับรองว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างในขั้นตอนการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
6	ควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล 1.การเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์ และขั้นตอนการดำเนินการที่ชัดเจน 2.ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินการ 3.กำกับและติดตามการทำงาน	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ข้อ i9 การบริหารงานบุคคล การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ตัวชี้วัด OIT ข้อ o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1. ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ครอบคลุมกระบวนการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย และเลื่อนตำแหน่ง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ความเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบอย่างทั่วถึง 2. ดำเนินการกำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรภายนอก การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรภายในผ่านระบบ Career Opportunity Transfer (COT) การโอนย้าย และการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส 3. ดำเนินการเผยแพร่หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และขั้นตอนการดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบ Intranet เว็บไซต์ของธนาคาร และจดหมายเวียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
			4. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรทั้งภายในและภายนอกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตั้งแต่กระบวนการอนุมัติเปิดสรรหา การรับสมัคร การพิจารณาคุณสมบัติ การสัมภาษณ์คัดเลือก และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ สำหรับการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรภายในผ่านระบบ Career Opportunity Transfer (COT) และการโอนย้ายภายใน โดยมีการประกาศรับสมัคร เปิดโอกาสให้พนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้อย่างเท่าเทียม 5. การพิจารณาคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง หรือโอนย้ายบุคลากรดำเนินการโดยผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดเก็บเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ 6. เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา จะดำเนินการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง คำสั่งโอนย้าย หรือคำสั่งเลื่อนตำแหน่ง และเผยแพร่ผลการดำเนินการผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น ระบบ Intranet และจดหมายเวียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกัน		

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
			7. มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือข้อทักท้วงจากพนักงาน กรณีเห็นว่าการดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง อาจไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานที่รับผิดชอบ 8. ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ 9. ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี โดยการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก ร่วมกับทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ออกแบบและกำหนดโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาผู้บริหาร การบริหารผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาสายอาชีพ และการเตรียมความพร้อมบุคลากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนงาน พร้อมติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง		

ธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทย
ISLAMIC BANK OF THAILAND • البنك الإسلامي بتايلاند

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
7	การเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน / การให้บริการ	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ i1 ความรวดเร็ว, i2 ความเท่าเทียม) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อ e1 ,e2) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (ข้อ e9) ตัวชี้วัด OIT (ข้อ o8, o9 คู่มือบริการ)	หน่วยงานตรวจสอบและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน / การให้บริการตามภารกิจที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย - การระบุขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงาน / คู่มือการให้บริการ ผ่านช่องทาง Website ธนาคาร - เผยแพร่คู่มือการให้บริการให้แก่ผู้รับบริการรับทราบผ่านช่องทาง Website ธนาคาร - เผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือมาตรฐานการให้บริการตามภารกิจหลักของธนาคาร ผ่านช่องทาง Intranet ธนาคาร - ดำเนินแผนการกำกับควบคุมการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องตามหลัก Market Conduct เพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ เกิดความเป็นธรรมจากการให้บริการทางการเงิน ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงานและระเบียบฝ่ายกิจการสาขา
8	มาตรการรักษาระดับการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อ i13,i14) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ข้อ o21 No Gift Policy ข้อo25,o26 แผนป้องกันการทุจริต)	1.ผู้บริหารธนาคารกำกับดูแลการปฏิบัติงานและรักษามาตรฐานการใช้อำนาจอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 2.ประกาศนโยบาย No Gift Policy และรายงานการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2569	สำนักป้องกันการทุจริต

ที่	มาตรการ โครงการหรือกิจการ	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
			3. จัดทำแผนธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตและดำเนินการตามแผนธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนวัตกรรม 4. จัดอบรมผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตและสินบน		